**3-тарау. Мемлекеттік білім беру ұйымдарының педагогтерін лауазымға тағайындау, лауазымнан босату тәртібі**

1. Барлық бос және уақытша бос орындарға мемлекеттік білім беру ұйымы конкурс өткізеді.

Бос 16 және одан да көп сағаттарды бір пән бойынша бөлшектеуге жол берілмейді.

1. Конкурсқа www.enbek.kz веб-сайтында тіркелген, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі №338 бұйрығымен бекітілген мұғалімдер лауазымдарының типтік біліктілік сипаттамаларына сәйкес келетін, конкурсқа барлық қажетті құжаттарды тапсырған мұғалімдер қатысады.
2. Конкурс педагогтің бос орнына 16 сағат оқу жүктемесімен өткізіледі.
3. Бос орындар кезінде әрбір педагогке сағат саны 1 ставкадан (16 сағат), ерекше жағдайларда – 1,5 ставкадан аспауы тиіс.
4. Оқу жылының басында бос лауазымға тиісті үміткер айқындалмаған жағдайда, оқу жылы ішінде бос сағаттар білім беру ұйымының педагогтері арасында бөлінеді және (немесе) қоса атқаратын мұғалім қабылданады.
5. Конкурсты ұйымдастыру тәртібі келесі кезеңдерді қамтиды:

1) конкурсты өткізу күні мен орнын айқындау және конкурстық комиссияны қалыптастыру;

2) тиісті деңгейдегі білім беру ұйымдарының және білім беруді басқару органының интернет-ресурсында және/немесе әлеуметтік желілердің ресми аккаунттарында конкурс өткізу туралы хабарландыруды жариялау;

3) конкурсқа қатысуға ниет білдірген үміткерлерден құжаттар қабылдау, конкурсқа қатысу үшін ұсынылған құжаттарды тіркеу және сақтау;

4) конкурс үміткерлері құжаттарының педагогтерге қойылатын белгіленген біліктілік талаптарына сәйкестігін қарау.

Үміткерлер жинаған балл саны бірдей болған жағдайда әңгімелесу жүргізіледі. Үміткерлермен әңгімелесу конкурс комиссиясының отырысында өткізіледі.

1. Үміткерлер конкурсқа қатысу шығыстарын өз қаражаты есебінен жүргізеді.
2. Конкурсты өткізу мерзімі және конкурстық комиссияның құрамы мемлекеттік білім беру ұйымының бұйрығымен айқындалады.
3. Конкурстық комиссия күнтізбелік жылға құрылатын және комиссияның кемінде бес мүшесінен, оның ішінде Комиссия мүшелерінің арасынан сайланатын Төрағадан тұратын алқалы орган болып табылады. Комиссия құрамына білім беру ұйымы әкімшілігінің өкілдері, тиісті деңгейдегі әдістемелік кабинеттердің (орталықтардың) немесе білім беру ұйымының, азаматтық қоғамның әдіскерлері, аудандық (қалалық) білім бөлімінің мамандары, педагогтар кіреді.
4. Қажет болған жағдайда Комиссия құрамына олармен келісім бойынша басқа білім беру ұйымдарының өкілдері енгізіледі.
5. Конкурстық комиссияның хатшысы материалдардың конкурстық комиссияның қарауына уақтылы ұсынылуына бақылауды ұйымдастырады және жүзеге асырады, Конкурстық комиссия отырыстарының хаттамаларын жүргізеді, оның мүшесі болып табылмайды және шешім қабылдау кезінде дауыс беру құқығы жоқ.
6. Конкурстық комиссияның қатыспаған мүшелерін алмастыруға жол берілмейді.
7. Конкурстық комиссияның қызметінде мүдделер қақтығысы туындаған жағдайда конкурстық комиссияның құрамы қайта қаралады.
8. Конкурстық комиссияның құрамын өзгерту білім беру ұйымы басшысының шешімі бойынша жүзеге асырылады.
9. Комиссия отырыстары төраға, отырысқа қатысқан Комиссия мүшелері және хатшы қол қойған хаттамамен ресімделеді.
10. Комиссияның отырысы, егер оған Комиссияның жалпы құрамының кемінде үштен екісі қатысса, өтті, ал оның шешімі заңды деп есептеледі.
11. Конкурстық комиссияның отырыстары аудиобейнежазбамен сүйемелденеді. Аудиобейнежазбалар мұрағатта бірінші отырыс өткізілген күннен бастап бір жыл бойы сақталады.
12. Конкурс өткізу туралы хабарландыру мынадай мәліметтерді қамтиды:

1) **орналасқан жерін, пошталық мекенжайын, телефон нөмірлерін, электрондық пошта мекенжайын көрсете отырып, бос орны (сағаты) бар білім беру ұйымының атауы;**

**2) негізгі функционалдық міндеттері, еңбекке ақы төлеу мөлшері мен шарттары белгіленген бос немесе уақытша бос лауазымның атауы;**

**3) біліктілік талаптарына сәйкес конкурсқа қатысушыға қойылатын негізгі талаптар;**

**4) құжаттарды қабылдау мерзімі конкурс өткізу туралы хабарландыру соңғы жарияланғаннан кейін келесі жұмыс күнінен бастап есептеледі;**

**5) қажетті құжаттар тізбесі;**

**6) егер конкурс уақытша бос лауазымға өткізілетін жағдайда, педагогтің уақытша бос лауазымының мерзімі.**

1. Конкурсқа қатысуға құжаттарды қабылдау конкурс өткізу туралы хабарландыру жарияланған соңғы күннен бастап он жұмыс күні ішінде жүргізіледі.
2. Конкурсқа қатысуға ниет білдірген тұлға хабарландыруда көрсетілген құжаттарды қабылдау мерзімінде келесі құжаттарды **электрондық немесе қағаз түрінде** жолдайды:

**1) осы Қағидаларға 11-қосымшаға сәйкес қоса берілетін құжаттардың тізбесін көрсете отырып, конкурсқа қатысу туралы өтініш;**

**2) жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі;**

**3) кадрларды есепке алу бойынша толтырылған жеке іс парағы (нақты тұрғылықты мекенжайы мен байланыс телефондары көрсетілген – бар болса);**

**4) білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен лауазымға қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес білімі туралы құжаттардың көшірмелері;**

**5) еңбек қызметін растайтын құжаттың көшірмесі (бар болса);**

**6) «Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен бекітілген нысан бойынша денсаулық жағдайы туралы анықтама.**

**7) Психоневрологиялық ұйымнан анықтама;**

**8) Наркологиялық ұйымнан анықтама;**

**9) соттылығының жоқ (бар) екендігі туралы анықтама;**

**10) жазалар мен көтермелеулерді көрсете отырып, бұрынғы жұмыс орнынан мінездеме (бар болса).**

**11) ҰБТ сертификаты немесе педагог-модератордың, педагог-сарапшының, педагог-зерттеушінің, педагог-шебердің біліктілік санатының болуы туралы куәлік.**

**12) 12-қосымшаға сәйкес педагогтің бос немесе уақытша бос лауазымына кандидаттың толтырылған бағалау парағы.**

1. Көрсетілген міндетті құжаттардың біреуінің болмауы құжаттарды қатысушыға қайтару үшін негіз болып табылады.
2. Конкурсқа қатысушы бар болған жағдайда біліміне, жұмыс тәжірибесіне, кәсіби деңгейіне қатысты қосымша ақпаратты (біліктілігін арттыру, ғылыми/академиялық дәрежелер мен атақтар беру, ғылыми немесе әдістемелік Жарияланымдар, біліктілік санаттар туралы құжаттардың көшірмелері, алдыңғы жұмыс орнының басшылығынан ұсынымдар) ұсынады.
3. Мемлекеттік ұйым кандидаттың құжаттарын қабылдағаннан кейін үш жұмыс күні ішінде құқықтық статистика және арнайы есепке алу жөніндегі уәкілетті органға немесе оның аумақтық бөлімшелеріне Сыбайлас жемқорлық қылмыс және/немесе қылмыстық құқық бұзушылық жасағаны туралы мәліметтердің болуы не болмауы туралы, сондай-ақ педагогикалық әдептің бұзылуы туралы сұрау салуды Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің Білім және ғылым саласындағы сапаны қамтамасыз ету комитетіне жіберуі мүмкін. Сыбайлас жемқорлық қылмыс және/немесе қылмыстық құқық бұзушылық жасағаны туралы мәліметтер анықталған жағдайда педагог конкурстан кез келген кезеңде шеттетіледі.
4. Мемлекеттік білім беру гранты және мемлекеттік білім беру тапсырысы негізінде оқу орындарын бітірген ағымдағы жылдың түлектері Ұлттық біліктілік тестілеуін (бұдан әрі – ҰБТ) тапсырғаны туралы анықтаманы ұсыну арқылы басым тәртіппен жұмысқа қабылданады.
5. ҰБТ-ны Ұлттық тестілеу орталығы немесе ол анықтайтын ұйым өткізеді.
6. ҰБТ педагогикалық бағыттар бойынша кемінде 200 академиялық кредитті, педагогикалық мамандықтар бойынша техникалық және кәсіптік білімді меңгерген жоғары және/немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарының білім алушылары мен түлектері күнтізбелік жыл ішінде 3 (үш) рет тегін өтеді**;**
7. ҰБТ-да кемінде 75 балл жинаған педагогикалық мамандықтар бойынша жоғары және/немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарының білім алушылары мен түлектеріне «педагог» біліктілік санаты беріледі.
8. Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының ҰБТ-да кемінде 65 балл жинаған білім алушылары мен түлектеріне "педагог"біліктілік санаты беріледі.
9. Жоғары және/немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру, «педагог» біліктілік санаты бар техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының түлектері конкурс нәтижелері бойынша 3 ай сынақ мерзімімен жұмысқа қабылданады. Сынақ мерзімі кезеңінде әдістемелік тәсілдер мен технологияларды көрсету үшін кемінде 3 ашық сабақ өткізіледі. Өткізілген сабақтардың нәтижелері бойынша педагог сынақ мерзімінен өткен немесе өтпеген болып есептеледі.
10. Комиссия құжаттарды қабылдау аяқталған күннен кейін бес жұмыс күні ішінде конкурсқа қатысушының құжаттарына біліктілік талаптарына біліктілік бағалауды жүргізеді.
11. Конкурсқа қатысушыларды біліктілік талаптарына сәйкестігі мәніне бағалау нәтижелері бойынша комиссия дауыс беру арқылы біліктілік талаптарына сәйкес келетін кандидаттардың тізімін бекіту туралы және (немесе) рұқсат беруден бас тарту туралы шешім қабылдайды.
12. Бос орындарға жұмысқа жіберілген кандидаттардың тізімі Білім беру ұйымының интернет-ресурсында ілінеді..
13. Білім беру ұйымдары кандидаттардың тізімі бекітілген күннен бастап үш жұмыс күні ішінде конкурсқа қатысушыларды хабардар етеді:
14. біліктілік талаптарына сәйкес келетін бос орындарға бекіту туралы;
15. біліктілік талаптарына сәйкес келмейтін бос орынға бекітуден бас тарту туралы;
16. баллдар тең болған жағдайда әңгімелесу жүргізіледі.
17. Комиссия кандидаттармен әңгімелесу өткізу кезінде кандидаттардың осы лауазымға функционалдық міндеттерді орындау үшін қажетті кәсіптік білімі айқындалады, сондай-ақ осы Қағидаларға 12-қосымшада көрсетілген өлшемшарттар ескеріледі.
18. Тараптардың келісімі бойынша әңгімелесу ақпараттық бейне байланыс құралдары арқылы өткізіледі.
19. Конкурс қорытындылары бойынша шешімді конкурстық комиссия жинаған баллдар негізінде қабылдайды.
20. Ең көп дауыс алған Кандидат конкурстан өтті деп есептеледі және қабылдауға ұсынылады. Баллдар тең болған жағдайда шешім әңгімелесуден кейін қабылданады.
21. Комиссияның шешімімен келіспеген жағдайда Комиссияның кез келген мүшесі өз пікірін баяндайды, ол комиссия отырысының хаттамасына қоса беріледі. Конкурсқа қатысқан педагогтер конкурстық комиссияның шешімімен келіспеген жағдайда жоғары тұрған органға апелляцияға бере алады.
22. Комиссия шешімі хаттамамен ресімделеді, оған комиссия төрағасы мен мүшелері, сондай-ақ хаттамалауды жүзеге асыратын хатшы қол қояды.
23. Конкурстық комиссияның әңгімелесуден өткен кандидаттарды кадр резервіне алуды ұсынуға құқығы бар.
24. Кадр резервінде болу мерзімі кадр резервіне айқындау және есепке алу кезінен бастап бір жылды құрайды.
25. Конкурстың нәтижелері конкурсты өткізген ұйымның интернет - ресурсында, конкурстың соңғы отырысы өткізілген күні ұйымның әлеуметтік желілерінің ресми аккаунттарында жарияланады. Білім беру ұйымы әңгімелесуден өткен кандидаттарға конкурс нәтижелері туралы қорытынды отырыс күні электрондық пошта немесе СМС-хабарлама арқылы хабарлайды. Хабарламамен бірге кандидаттарға комиссия отырысының хаттамасы жіберіледі.
26. Комиссия Конкурс қорытындысы бойынша педагогті жұмысқа қабылдау туралы ұсыныммен комиссия шешімін енгізеді.
27. Біліктілік талаптарына сәйкес келетін немесе комиссияның оң қорытындысын алған кандидатпен білім беру ұйымының басшысы еңбек шартын жасасады және жұмысқа қабылдау туралы бұйрық шығарады.
28. Конкурстық комиссияның оң қорытындысын алған кандидат еңбек шартын жасасудан бас тартқан жағдайда, білім беру ұйымының басшысы Конкурстық комиссия кадр резервіне ұсынған немесе қабылдауға ұсынылған педагогтан кейін ең жоғары балл жинаған кандидатпен еңбек шартын жасасады.
29. Еңбек шарты Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 30-бабына сәйкес 2 жыл мерзімге жасалады. Қажет болған жағдайда еңбек шарты тағы 2 жылға ұзартылуы мүмкін.
30. Егер конкурс нәтижесінде Комиссия бос лауазымға орналасуға кандидаттарды анықтамаса, конкурс өткізілмеді деп танылады.
31. Конкурсқа қатысушылар мен кандидаттар өздеріне қатысты бөлігінде конкурстық құжаттармен және комиссия шешімімен танысады.
32. Конкурсқа қатысушылар комиссия шешіміне жоғары тұрған органның апелляциялық комиссиясына немесе сот тәртібімен шағым жасайды.
33. Апелляциялық комиссия облыстың, республикалық маңызы бар қалалардың білім басқармасының персоналды басқару қызметі жанынан құрылады. Апелляциялық комиссияның шешімі хаттамамен ресімделеді және шешіміне апелляция жіберілген білім беру ұйымына жіберіледі.
34. Педагогті лауазымынан босату Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасында белгіленген тәртіппен жүзеге асырылады.

Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін лауазымға тағайындау, лауазымнан босату қағидаларына 2-қосымша

Нысан

**Құжаттарды қабылдау туралы қолхат** (қағаз түрінде берілген жағдайда)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
     / көрсетілетін қызметті алушының Т. А. Ә, (бар болса) көрсету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
             / көрсетілетін қызметті берушінің атауын көрсету /
Мемлекеттік білім беру ұйымдарының басшыларын тағайындау конкурсына қатысу үшін қабылданған құжаттардың тізбесі

керегінің астын сызу керек

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Қабылдады:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_жыл
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Орындаушының Т. А. Ә.) (қолы, байланыс телефоны)

Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін лауазымға тағайындау, лауазымнан босату қағидаларына

3-осымша\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
/ Көрсетілетін қызметті алушының Т. А. Ә, (бар болса) /

Нысан

**Құжаттарды қабылдаудан бас тарту туралы қолхат** (қағаз түрінде берген жағдайда)

Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін қызметке тағайындау, қызметтен босату қағидаларын басшылыққа ала отырып \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
/ көрсетілетін қызметті берушінің немесе Мемлекеттік корпорацияның атауын, мекенжайын көрсету / мемлекеттік білім беру ұйымдарының басшыларын тағайындауға арналған конкурсқа қатысу үшін құжаттарды қабылдаудан бас тартады
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
          / көрсетілетін қызметті алушының Т. А. Ә, (бар болса) көрсету /
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
          / білім беру ұйымының атауын көрсету /
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ байланысты,
атап айтқанда /жоқ немесе сәйкес келмейтін құжаттардың атауын көрсету /:
1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
Осы қолхат әрбір тарап үшін бір-бірден 2 данада жасалды.
«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_жыл \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                    (Мемлекеттік корпорация қызметкерінің Т. А. Ә, (болған жағдайда))
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(қолы, байланыс телефоны)
Қабылдады:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
           / Т.А.Ә. (бар болған жағдайда) көрсетілетін қызметті алушының /
«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_жыл \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 /қолы

Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін қызметке тағайындау, қызметтен босату қағидаларына 4-қосымша

Нысан

**Байқаушының жадынамасы**

Құрметті байқаушы, Сізді конкурстық комиссия жұмысының ашықтығы мен объективтілігін қамтамасыз ету үшін шақырды.

Осыған байланысты байқаушының толық жұмысы үшін осы жадынамамен танысуыңызды сұраймыз.

Жадынама Сіздің қалауыңыз бойынша мемлекеттік немесе орыс тілдерінде беріледі.

Байқаушы ретінде Сіздің:

Конкурс қатысушыларының құжаттарымен танысуға;

Конкурсқа қатысушылармен әңгімелесу кезінде қатысуға;

Әңгімелесуді өткізу барысы туралы баға беруге;

конкурс жариялаған мемлекеттік органның басшылығына өздерінің пікірлерін жазбаша түрде беруге мүмкіндігі бар.

Бұл ретте байқаушы:

Кандидаттарға сұрақтар қоюға;

Конкурс қатысушыларының жеке басы деректерін жариялауға;

әңгімелесу өткізу процесіне араласуға, конкурс комиссиясы отырысының барысына кедергі жасауға;

конкурс қатысушыларына қандай да бір жәрдемдесуге;

конкурс комиссиясының мүшелеріне олардың шешім қабылдауында әсер етуге;

нақты конкурс қатысушысы туралы, оның жеке қасиеттері туралы пікірін білдіруге;

техникалық жазба құралдарын пайдалануға болмайды.

Әңгімелесу кезінде конкурстық комиссияның Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін қызметке тағайындау, қызметтен босату қағидаларын сақтауына назар аударыңыз.

Таныстым: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                 (қолы) (Тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)

     20\_\_ жылғы «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін қызметке тағайындау, қызметтен босату қағидаларына 5-қосымша

Нысан

|  |  |
| --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_конкурс жариялаған мемлекеттік орган  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
кандидаттың тегі, аты және әкесінің аты (бар болса), ЖСН

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                         (лауазымы, жұмыс орны)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Нақты тұратын жері, тіркелген мекенжайы, байланыс телефондары.

**Өтініш**

Мені \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бос лауазымына/уақытша

*(білім беру ұйымының атауы, мекенжайы (облыс, аудан, қала/ауыл)*

бос лауазымына *(керегінің астын сызу керек)* орналасуға арналған конкурсқа қатысуға жіберуіңізді сұраймын.

Қазіргі уақытта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жұмыс жасаймын.

*(лауазымы, білім беру ұйымының атауы,* *мекенжайы (облыс, аудан, қала/ауыл)*

Тестілеуді тапсыру тілі: қазақ/орыс

 керегінің астын сызу керек

Конкурс қағидаларымен таныстым:

Білімі: жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім, техникалық және кәсіптік білім

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Оқу орнының атауы | Оқу кезеңі | Диплом бойынша мамандық |
|  |  |  |

Біліктілік санатының бар болуы (бар болса берілген (расталған) күні):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Жұмыс өтілі:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Жалпы | Педагогикалық | Мемлекеттік қызмет өтілі | Мамандық бойынша (кәсіпкерлік субъектілерінің мамандары үшін) | Осы білім беру ұйымында, оның ішінде атқаратын лауазымында |
|  |  |  |  |  |

Келесі жұмыс нәтижелерін негізге аламын: \_\_\_\_ \_

Наградалары, атағы, ғылыми дәрежесі, ғылыми атағы, сондай-ақ қосымша мәліметтер (бар болса)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мен дербес деректерді өңдеу мақсаттарына сәйкес келетін кез келген заңды тәсілдермен менің дербес деректерімді мерзімсіз өңдеу (фото, бейне және бейне көрсетілімдерді, оның ішінде автоматтандыру құралдарын пайдалана отырып немесе осындай құралдарды пайдаланбай дербес деректердің ақпараттық жүйелерінде пайдалану үшін) келісемін.

Тестілеу өтетін ғимаратта тыйым салынған заттардың бірін пайдаланғаны үшін жауапкершілік туралы, тиісті акт жасалып, шығарылатыны туралы ескертілді.

Тыйым салынған зат табылған жағдайда бір жыл мерзімге тестілеуден өту құқығынан айырылатыным туралы ескертілді.

Ұлттық біліктілік тестілеуін өткізу кезінде, сондай-ақ бейнежазбаны қарау кезінде қағидаларды бұзу фактілері анықталған жағдайда, тапсыру мерзіміне қарамастан акт жасалатыны және нәтижелердің күші жойылатыны ескертілді.

Тыйым салынған заттар:

- ұялы байланыс құралдары (пейджер, ұялы телефондар, планшеттер, iPad (Айпад), iPod (Айпод), iPhone (Айфон), SmartPhone (Смартфон), Смартсағаттар);

- ноутбуктер, плейерлер, модемдер (мобильді роутерлер);

- радио-электрондық байланыстың кез-келген түрлері (Wi-Fi (Вай-фай), Bluetooth (Блютуз), Dect (Дект), 3G (3 Джи), 4G (4 Джи); 5G (5 Джи);

- сымды және сымсыз құлаққаптар және басқалары;

- шпаргалкалар мен оқу-әдістемелік әдебиеттер;

- калькуляторлар мен түзету сұйықтығы.

Келісемін \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Т.А.Ә. (бар болса)) (қолы)

Тестілеуді және конкурс өткізу қағидаларымен таныстым.

20\_\_\_жылғы «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       /қолы /

|  |
| --- |
| Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін қызметке тағайындау, қызметтен босату қағидаларына 6-қосымшаНысан |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
 **(Ұлттық тестілеу орталығының, тестілеуді өткізетін ұйымның басшысына)**

**Өтініш**

Мен, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (Т.А.Ә. (бар болса) **тестілеуге қатысуға тілек білдірген басқа тұлғалар** үшін жеке басын куәландыратын құжатқа сәйкес толтырылады)

ЖСН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мені білім беру ұйымының бірінші басшысының бос лауазымына орналасуға арналған тестілеуге қатысуға жіберуіңізді сұраймын.

Тестілеуді тапсыру тілі: қазақ/орыс

 Керегінің астын сызу керек.

Мен дербес деректерді өңдеу мақсаттарына сәйкес келетін кез келген заңды тәсілдермен менің дербес деректерімді мерзімсіз өңдеу (фото, бейне және бейне көрсетілімдерді, оның ішінде автоматтандыру құралдарын пайдалана отырып немесе осындай құралдарды пайдаланбай дербес деректердің ақпараттық жүйелерінде пайдалану үшін) келісемін.

Тестілеу өтетін ғимаратта тыйым салынған заттардың бірін пайдаланғаны үшін жауапкершілік туралы, тиісті акт жасалып, шығарылатыны туралы ескертілді.

Тыйым салынған зат табылған жағдайда бір жыл мерзімге тестілеуден өту құқығынан айырылатыным туралы ескертілді.

Ұлттық біліктілік тестілеуін өткізу кезінде, сондай-ақ бейнежазбаны қарау кезінде қағидаларды бұзу фактілері анықталған жағдайда, тапсыру мерзіміне қарамастан акт жасалатыны және нәтижелердің күші жойылатыны ескертілді.

Тыйым салынған заттар:

- ұялы байланыс құралдары (пейджер, ұялы телефондар, планшеттер, iPad (Айпад), iPod (Айпод), iPhone (Айфон), SmartPhone (Смартфон), Смартсағаттар);

- ноутбуктер, плейерлер, модемдер (мобильді роутерлер);

- радио-электрондық байланыстың кез-келген түрлері (Wi-Fi (Вай-фай), Bluetooth (Блютуз), Dect (Дект), 3G (3 Джи), 4G (4 Джи); 5G (5 Джи);

- сымды және сымсыз құлаққаптар және басқалары;

- шпаргалкалар мен оқу-әдістемелік әдебиеттер;

- калькуляторлар мен түзету сұйықтығы.

Келісемін \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Т.А.Ә. (бар болса)) (қолы)

Тестілеуді және конкурс өткізу қағидаларымен таныстым.

20\_\_\_жылғы «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
       /қолы /

Байланыс телефонның нөмірі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін қызметке тағайындау, қызметтен босату қағидаларына 8-қосымшаНысан |

**Мемлекеттік білім беру ұйымының бірінші басшысының лауазымына тағайындауға арналған тестілеуден өткендігі туралы анықтама**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

аттестатталушының Т.А.Ә. (бар болған жағдайда)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_қаласында мемлекеттік ұйымның басшысы лауазымына

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тестілеуге қатысқанын растайды.

Тестілеуді өткізу күні «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

күні, айы, жылы

және келесі нәтиже көрсетті:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тестілеу мазмұны | Тестік тапсырмалар саны | Шекті балл саны 70% | Жинаған балл саны |
| Қазақстан Республикасының Конституциясын, Қазақстан Республикасының Еңбек кодексін, «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңын, «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы» Қазақстан Республикасының Заңын, «Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының Заңын білуге арналған тестілеу | 75 сұрақ | 52 балл |  |
| 2. Педагогика және психология негіздері | 15 сұрақ | 10 балл |  |
| 3. Басқарушылық құзыреттер | 10 сұрақ | 7 балл |  |
| Барлығы | 100 сұрақ |  |  |

ҰТО басшысы (өкілі): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                                    (Т.А.Ә. (бар болса), қолы)

Мөр орны

|  |  |
| --- | --- |
|  | Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін қызметке тағайындау, қызметтен босату қағидаларына 9-қосымшаНысан |
|   |  |

**Мемлекеттік білім беру ұйымы басшысының бос лауазымына кандидатпен әңгімелесудің тақырыптық бағыттары**

1. Қазақстан Республикасының білім беру саласын реттейтін мемлекеттік органдардың нормативтік құқықтық құжаттары, білім беру саласындағы уәкілетті органның негізгі нормативтік құқықтық құжаттары.

2. Білім берудегі менеджменттің заманауи тәсілдері.

3. Білім беру саласындағы мемлекеттік жоспарлау жүйесінің құжаттары.

4. Білім беру ұйымын басқарудағы инновациялар.

5. Табысты білім беру ұйымының, табысты басшының, табысты білім алушылар/тәрбиенушілердің, табысты педагогтің өлшемшарттары.

6. Қазақстандық білім берудегі халықаралық зерттеулердің рөлі.

7. Білім беру ұйымындағы ғылыми-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру жүйесі.

8. Деңгейлер бойынша ҚР мемлекеттік білім беру стандартының ерекшеліктері.

9. Әкімшіліктің Қамқоршылық кеңеспен өзара әрекеттесу жүйесі.

10. Кадрларды даярлауда әлеуметтік әріптестік пен халықаралық ынтымақтастықтың рөлі.

11. Білім беру ұйымын білікті кадрлармен қамтамасыз ету міндеттері.

12. Білім беру ұйымының қаржылық өзін-өзі қамтамасыз ету мүмкіндігі мен нәтижелері.

13. Экономика саласы үшін кадрлар даярлаудың жаңа тәсілдері.

Мөр орны

Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін қызметке тағайындау, қызметтен босату қағидаларына 10-қосымша

Нысан

**Мемлекеттік білім беру ұйымының бірінші басшысы лауазымына кандидатты бағалау парағы**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Тегі, аты, әкесәнің аты (болған жағдайда))

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Өлшемшарттар | Балл саны (1-ден 10-ға дейін) |
| 1. | Қазақстан Республикасының заңнамасын білу (тестілеу нәтижелері негізінде) | 52-дан 59-ға дейін = 8 балл60-тан 69-ға дейін = 9 балл70-тен 75-ке дейін = 10 балл |
| 2. | Басқарушылық құзыреттер (тестілеу нәтижелері негізінде) | 7 дұрыс жауап = 7 балл8 дұрыс жауап = 8 балл9 дұрыс жауап = 9 балл10 дұрыс жауап =10 балл |
| 3. | Педагогика және психология негіздерін білу (тестілеу нәтижелері негізінде) | 10 дұрыс жауап = 5 балл11 дұрыс жауап = 6 балл12 дұрыс жауап = 7 балл13 дұрыс жауап = 8 балл14 дұрыс жауап = 9 балл15 дұрыс жауап =10 балл |
| 4. | Кандидаттың жеке кәсіби қасиеттері | 1-ден 10 баллға дейін |
| 5. | Білім беру ұйымдарын табысты дамыту бойынша практикалық көзқарасы | 1-ден 10 баллға дейін |
| 6. | Жағдаяттық тапсырмаларды ұтқыр, икемді шеше білу | 1-ден 10 баллға дейін |
| 7. | Белсенді, жағымды педагогикалық ортаны құра білу | 1-ден 10 баллға дейін |
| 8. | Білім беру ұйымдарын басқаруда шығармашылық әлеуетті пайдалану | 1-ден 10 баллға дейін |
| 9. | Педагогикалық әдеп және сөйлеу мәдениеті | 1-ден 10 баллға дейін |
| Барлығы: |  |

Ескертпе:

Мемлекеттік білім беру ұйымының басшысы лауазымына кандидаттың өлшемдерін комиссия мүшелері 10 балдық шкала бойынша бағалайды.

Төртінші және тоғызыншы сұрақтар Конкурстық комиссия мүшелерімен бағаланады. Жалпы балды шығару кезінде Комиссия мүшелері қойған балдардың жалпы санынан орташа арифметикалық балл ескеріледі

1-51-жеткіліксіз деңгей;

52-75-жеткілікті деңгей.

Жеткіліксіз деңгейді көрсеткен кандидат білім беру ұйымының басшысы және атқарушы болып тағайындауға комиссиямен ұсынылмайды.

Конкурс жеңімпазынан кейін жоғары нәтиже көрсеткен кандидатты (нәтижесінде 60-тан 75 балға дейін) комиссия кадр резервіне алу үшін ұсынады.

Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін лауазымға тағайындау, лауазымнан босату қағидаларына 11-қосымша

Нысан

|  |  |
| --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_конкурс жариялаған мемлекеттік орган |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
**кандидаттың** тегі, аты және әкесінің аты (бар болса), ЖСН
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                         (лауазымы, жұмыс орны)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Нақты тұратын жері, тіркелген мекенжайы, байланыс телефоны

**Өтініш**

Мені бос/уақытша бос лауазымға орналасуға арналған конкурсқа жіберуіңізді сұраймын *(керегінің астын сызу керек)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_           білім беру ұйымдарының атауы, мекенжайы (облыс, аудан, қала / ауыл)

 Қазіргі уақытта жұмыс істеймін

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
                         лауазымы, ұйымның атауы, мекенжайы (облыс, аудан, қала / ауыл)

Өзім туралы мынадай мәліметтерді хабарлаймын:

Білімі: жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Оқу орнының атауы | Оқу кезеңі | Диплом бойынша мамандығы |
|  |  |  |

Біліктілік санатының болуы (берген (растаған) күні):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Педагогикалық жұмыс өтілі:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Келесі жұмыс нәтижелерім бар:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наградалары, атақтары, дәрежесі, ғылыми дәрежесі, ғылыми атағы, сондай-ақ қосымша мәліметтері (болған жағдайда)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін лауазымға тағайындау, лауазымнан босату қағидаларына 12-қосымша

Нысан

**Педагогтің бос немесе уақытша бос лауазымына кандидаттың бағалау парағы**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Критерийлер** | **Растайтын құжат** | **Балл саны****(1-ден 20-ға дейін)** |
| 1. | Білім деңгейі | Білімі туралы диплом | Техникалық және кәсіптік = 1Жоғары күндізгі = 5жоғары сырттай / қашықтықтан оқыту = 2жоғары білім туралы үздік диплом = 7  |
| 2. | Ғылыми / академиялық дәрежесі | Білімі туралы диплом | Магистр немесе жоғары білімі бар маман = 5PHD-докторы = 10Ғылым докторы = 10Ғылым кандидаты = 7 |
|  | Ұлттық біліктілік тестілеу | Анықтама | С квалификационной категорией «педагог»По содержанию: от 50- 60 баллов=0 баллаОт 60 -70 баллов- 2 балловОт 70-80 баллов-5 балловОт 80-90 баллов- 6 балловПо методике и педагогике:от 30-до 40 баллов=0 баллаОт 40 до 50 баллов- 1 баллОт 50-60 баллов-2 баллаОт 60-до70 баллов- 3 балла**«Педагог-модератор» біліктілік санатымен****Мазмұны бойынша :** **50-ден 60 баллға дейін=0 балл****60 - тан 70 баллға дейін-3 балл****70-тен 80 баллға дейін-6 балл****80 - ден 90 баллға дейін-7 балл****Әдістеме және педагогика бойынша:****30-дан 40 баллға дейін=0 балл****40 - тан 50 баллға дейін-2 балл****50-ден 60 баллға дейін-3 балл****60 - тан 70 баллға дейін- 4 балл****«Педагог-сарапшы» біліктілік санатымен****Мазмұны бойынша:** **50-ден 60 баллға дейін=0 балл****60 - тан 70 баллға дейін- 4 балл****70-тен 80 баллға дейін-7 балл****80 - нен 90 баллға дейін-8 балл****Әдістеме және педагогика бойынша:****30-дан 40 баллға дейін=0 балл****40 - тан 50 баллға дейін-3 балл****50-ден 60 баллға дейін-4 балл****60 - тан 70 баллға дейін- 5 балл****«Педагог-зерттеуші» біліктілік санатымен****Мазмұны бойынша:** **50-ден 60 баллға дейін=0 балл****60 - тан 70 баллға дейін- 5 балл****70-тен 80 баллға дейін-8 балл****80 - нен 90 баллға дейін-9 балл****Әдістеме және педагогика бойынша:****30-дан 40 баллға дейін=0 балл****40 - тан 50 балға дейін- 4 балл****50-ден 60 баллға дейін-5 балл****60 - тан 70 баллға дейін- 6 балл****«Педагог-шебер» біліктілік санатымен****- 10 балл** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3. | Біліктілігі / Санаты. | Куәлік, өзге де құжат | 2 санат-11 санат -2Жоғары санатты-3Педагог-модератор-3Педагог-сарапшы = 5Педагог- зерттеуші = 7Педагог-шебер = 10 |
| 4. | Педагогикалық қызмет өтілі | еңбек кітапшасы / еңбек қызметін алмастыратын құжат |  1 жылдан 3 жылға дейін = 1 3 жылдан 5 жылға дейін = 1,5 5 жылдан 10 жылға дейін = 210 жылдан және одан артық = 3 |
| 5. | Әкімшілік және әдістемелік қызмет тәжірибесі | еңбек кітапшасы / еңбек қызметін алмастыратын құжат | әдіскер= 1директор орынбасары= 3директор = 5 |
| 6. | Жұмысқа алғаш кіріскен педагогтар үшін | Білім туралы дипломға қосымша | Педагогикалық / кәсіптік практика нәтижелері «өте жақсы» = 1 «жақсы» = 0,5 |
| 7. | Алдыңғы жұмыс орнынан ұсыныс хат | Хат  | Оң = 3Теріс = минус 3  |
| 8. | Кәсіби жетістіктердің көрсеткіштері | - білім алушылардың дипломдары, олимпиадалар мен конкурстар жеңімпаздарының грамоталары, ғылыми жобалары;- мұғалімдер мен олимпиадалар жеңімпаздарының дипломдары, грамоталары;- мемлекеттік награда | олимпиадалар мен конкурстардың жүлдегерлері-0,5ғылыми жобалар-1 олимпиадалар мен конкурстардың жүлдегерлері-3«Үздік педагог» конкурсының қатысушысы-1«Үздік педагог» конкурсының жүлдегері - 5медаль «Қазақстанның еңбек сіңірген ұстазы» - 10 |
| 9. | Әдістемелік қызмет | - авторлық жұмыстар және жарияланымдар | ҚР БҒМ тізбесіне енгізілген оқулықтардың және (немесе) ОӘК авторы немесе тең авторы - 5РОӘК – 2 тізбесіне енгізілген оқулықтардың және (немесе) ОӘК авторы немесе тең авторыКОКСОН, Scopus – 3 тізбесіне енгізілген ғылыми-зерттеу қызметі бойынша жарияланымның болуы |
| 10 | Қоғамдық-педагогикалық қызмет | - көшбасшылық- көптілділікті жүзеге асыру | тәлімгер-0,5ӘБ жетекшілігі -1кәсіби-педагогикалық қауымдастық көшбасшысы – 12 тілде оқыту, орыс/қазақ – 2Шетел/орыс, шетел/қазақ – 33 тілде оқыту (қазақ, орыс, шетел) - 5 |
| 11 | Курстық дайындық | - пәндік дайындық сертификаттары;- цифрлық сауаттылық сертификаты, ҚАЗТЕСТ, IELTS; TOEFL; DELF;Goethe Zertifikat, «Python-да бағдарламалау негіздері», «Microsoft-пен жұмыс істеуді оқыту"бағдарламалары бойынша оқыту | НЗМ ПШО курстары, «Өрлеу» – 0,5курстар - 0,5 (әрқайсысы жеке) |
| Барлығы: | Максималды балл - |

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

бұйрығымен бекітілген

2-қосымша

**Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің күші жойылған бұйрықтарының тізбесі**

1. «Мемлекеттік орта білім беру мекемелерінің басшыларын конкурстық тағайындау қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 21 ақпандағы № 57 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2012 жылы 30 наурызда № 7495 болып тіркелді.

2. «Мемлекеттік орта білім беру мекемелерінің басшыларын конкурстық тағайындау қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 21 ақпандағы № 57 бұйрығына өзгеріс енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 13 желтоқсандағы № 619 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылы 10 қаңтарда № 16197 болып тіркелді.

3. «Мемлекеттік орта білім беру мекемелерінің басшыларын конкурстық тағайындау қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 21 ақпандағы № 57 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 26 маусымдағы № 308 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылы 16 шілдеде №17207 болып тіркелді.

4. «Мемлекеттік орта білім беру мекемелерінің басшыларын конкурстық тағайындау қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 21 ақпандағы № 57 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 28 қыркүйектегі № 510 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2018 жылы 30 қазанда № 17641 болып тіркелді.

5. «Мемлекеттік орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының басшыларын конкурстық тағайындау және мектепке дейінгі, орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын және қосымша білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын мемлекеттік білім беру ұйымдарының басшылары лауазымына конкурстық тағайындау қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 21 ақпандағы № 57 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 21 мамырдағы № 213 бұйрығы. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінде 2020 жылы 21 мамырда № 20686 болып тіркелді.