**Қарағанды облысының білім басқармасы**

**Қарағанды облысында білім беруді дамытудың**

**оқу - әдістемелік орталығы**

**Ю.А.Гагарин атындағы жалпы орта білім беретін мектебі**

Келісілді Келісілді Бекітемін

Қарағанды облысы Жаңаарқа ауданы білім Ю.А.Гагарин ЖОББМ

білім беруді дамытудың бөлімінің әдістемелік директоры

оқу-әдістемелік орталығы кабинет меңгерушісі

директоры

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ю.А.Гагарин атындағы жалпы орта білім беретін мектебінің 2020-2025 жылдарға арналған даму стратегиясы**

**2020**

**Әзірлеуші:**

Директордың орынбасары \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тайкенов Д.Е.

Директордың орынбасары \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Смайлова А.С.

**Ғылыми кеңесші:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Қонтаев С.С., Қарағанды облысында білім беруді дамытудың оқу-әдістемелік орталығының ғылыми кеңесші- әдіскері

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«МББК ТМ (РО» КММ әдістемелік кеңесімен ұсынылады**

Хаттама№ \_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_жыл

**Хатшы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Мектептің даму стратегиясының төлқұжаты.**

|  |  |
| --- | --- |
| Мектептің даму стратегиясының атауы: | Жаңаарқа ауданы әкімдігінің Жаңаарқа ауданының білім бөлімінің «Ю.А.Гагарин атындағы жалпы орта білім беретін мектебі» КММ-сі |
| МДС жасау негіздері | "Білім туралы" 2007 жылғы 27 шілдедегі Қазақстан Республикасының Заңы; Қазақстан Республикасының Тұңғыш Президенті Н.Ә. Назарбаевтың 2017 жылғы 12 сәуірдегі "Болашаққа бағдар: рухани жаңғыру" атты мақаласы;  "Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік жоспарлау жүйесін бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2017 жылғы  29 қарашадағы № 790 қаулысы; Қазақстан Республикасының Тұңғыш Президенті Н.Ә. Назарбаевтың 2018 жылғы 10 қаңтардағы "Төртінші өнеркәсіптік революция жағдайындағы дамудың жаңа мүмкіндіктері" атты Қазақстан халқына Жолдауы;   "Қазақстан Республикасының 2025 жылға дейінгі Стратегиялық даму жоспарын бекіту және Қазақстан Республикасы Президентінің кейбір жарлықтарының күші жойылды деп тану туралы" Қазақстан Республикасы Президентінің 2018 жылғы 15 ақпандағы № 636 Жарлығы; Қазақстан Республикасының Тұңғыш Президенті Н.Ә. Назарбаевтың 2018 жылғы 5 қазандағы "Қазақстандықтардың әл-ауқатының өсуі: табыс пен тұрмыс сапасын арттыру" атты Қазақстан халқына Жолдауы; Қазақстан Республикасының Тұңғыш Президенті Н.Ә. Назарбаевтың 2018 жылғы 21 қарашадағы "Ұлы даланың жеті қыры" атты мақаласы; Қазақстан Республикасының Тұңғыш Президенті Н.Ә. Назарбаевтың 2019 жылғы 23 қаңтардағы Жастар жылының ашылуында және 2019 жылғы 27 ақпандағы "Nur Otan" партиясының XVIII съезінде берген тапсырмасы;  Қазақстан Республикасы Президентінің "Игілік баршаға! Сабақтастық. Әділдік. Өрлеу" сайлауалды бағдарламасын және "Бірге" жалпыұлттық акциясы барысында алынған ұсыныстарды іске асыру жөніндегі шаралар туралы" Қазақстан Республикасы Президентінің 2019 жылғы 19 маусымдағы № 27 Жарлығы; Қазақстан Республикасының Президенті Қ.К. Тоқаевтың 2019 жылғы 2 қыркүйектегі "Сындарлы қоғамдық диалог – Қазақстанның тұрақтылығы мен өркендеуінің негізі" атты Қазақстан халқына Жолдауы. |
| МДС жасау және жүзеге асыру туралы шешім қабылдау негіздері және күні | 08.01.2020 жыл, педагогикалық кеңес хаттамасы № 4 |
| МДС тапсырыс беруші | «Ю.А.Гагарин атындағы жалпы орта білім беретін мектебі» КММ мектеп директоры |
| МДС жасаушы | «Ю.А.Гагарин атындағы жалпы орта білім беретін мектебінің» шығармашылық тобы |
| МДС мақсаты | Жаңа технологияларды қолдану жолдары арқылы сапалы білім беруді қамтамасыз ету, тез өзгеретін әлем жағдайына бейімделу және өзін анықтайтын тәжірибесі бар, рухани адамгершілігі мол тұлғаны қалыптастыру. |
| МДС міндеттері | 1. Орта білім- заман талабына сай білім сапасын жетілдіру . 2. Мұғалімдердің кәсіби біліктілігі –білім сапасын арттыру негізі   Ұлттық құндылықтар арқылы оқушыларға рухани тәрбие беру |
| МДС күтілетін нәтижелер | 1. Оқушылар белсенділігі мен ынтасы артады, өз бетімен білім алудың жолдарын меңгереді, сапалы білімге қол жеткізіледі, функционалдық сауаттылықтары артады. 2. Мектепте мұғалімдердің кәсіби дамуына жағдай жасалынады, үздіксіз білім жетілдірудің жүйесі қалыптасады, ұжымның шығармашылық ахуалы артады 3. Ұлттық құндылықтарды қалыптастыру арқылы «мінсіз мектеп» болудың алғы шарттары іске асады. |
| МДС кезеңдері және жүзеге асыру мерзімі | 1. Ұйымдастырушылық-уәждемелік-әдістемелік ( Қаңтар- желтоқсан 2020);  2. Әрекеттік – тәжірибенің қалыптасуы (Қаңтар 2021– қыркүйек 2023);  3.Жалпылау (аналитикалық-диагностикалық) (қыркүйек 2023 – маусым 2024);  4.Қорытындылау (жұмыс тәжірибесін жалпалыу) (маусым 2024 – желтоқсан 2025) |
| МДС орындалуын ұйымдастыру және бақылау | Ю.А.Гагарин атындағы ЖОББМ КММ -сі |
| МДС жүзеге асырылуын қаржыландыру көзі | Жаңаарқа ауданы әкімдігінің білім бөлімі |

**Ақпараттық анықтама**

1. **Білім беру ұйымының жалпы сипаттамасы:**

**Толық атауы:** Қарағанды облысы, Жаңаарқа ауданы «Ю.А.Гагарин атындағы жалпы орта білім беру мектебі» Коммуналдық Мемлекеттік Мекемесі

1. **Заңды мекен жайы:** 100500 Қарағанды облысы Жаңаарқа ауданы, көше Ә.Оспанова 36
2. **Мекеме түрі:** Мемлекеттік жалпы білім беретін орта мектеп**.**
3. **Оқыту тілі:** қазақ.
4. **Құрылған күні: 1981** жыл.
5. **Соңғы күрделі жөндеуден өткен жылы: 2018** жыл.
6. **Қабат саны: 2**
7. **Ғимарат ауданы: 1047,0** м2
8. **Мектептің жобалық сыйымдылығы:**  420 адам
9. **Құрамына кіреді О.Жұмабеков тірек мектебі (ресурстық орталық)» \_\_\_ шағын жинақы мектептер.**
10. ББҰ дамуының сандық және сапалық көрсеткіштері: 64 пайыз

11.1. 3 жылдағы оқушылар саны (контингент, (әр мектеп жеке) сызықпен түсірілген бейне түсініктемесімен)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Оқу жылы | оқушылар саны |
| 1 | 2017-2018жж. | 281 |
| 2 | 2018-2019жж. | 293 |
| 3 | 2019-2020жж. | 303 |

11.2. Оқу қызметіндегі 3 жылғы жетістіктері (сызықпен түсірілген бейне немесе диаграмма (әр мектеп жеке): бастауыш, негізгі және орта сатылары, пәндер бойынша білім сапасының мониторингі (жоғары және төмен көрсеткіштерді, оның себептерін анықтау мақсатында)

**Бастауыш буын** оқушыларының үлгерімі

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Оқу жылы | Жыл аяғындағы  оқушылар саны | Үздіктер | Екпінділер | Сапа % | Үлгерім % |
| 2017-2018жж. | 125 | 43 | 50 | 75,6 | 100 |
| 2018-2019жж. | 140 | 46 | 58 | 74,4 | 100 |
| 2019-2020жж. | 149 | 34 | 43 | 72 | 100 |

2017-2018 оқу жылында оқушы саны-125, үздіктер-43 (35%), екпінділер -50 (40,7%) , білім сапасы -75,6% болса, 2018-2019 оқу жылында оқушы саны –140, үздіктер-46 (33%), екпінділер-58 (41,4%) , білім сапасы -74,4%, 2019-2020 оқу жылынын бірінші жарты жылдық бойынша -149, үздіктер-34 (32,7% ), екпінділер- 43 (38,9%), білім сапасы- 72% болды. 2018 жылмен салыстырғанда 2019 жылы 15 оқушыға көбейген, үздіктер 3 оқушыға өскен, екпінділер 8 оқушыға артқан.

**Негізгі мектеп** оқушыларының үлгерімі

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Оқу жылы | Жыл аяғындағы  оқушылар саны | Үздіктер | Екпінділер | Сапа % | Үлгерім % |
| 2017-2018жж. | 138 | 20 | 51 | 52,2 | 100 |
| 2018-2019жж. | 131 | 13 | 52 | 50 | 100 |
| 2019-2020жж. | 124 | 20 | 44 | 52 | 100 |

2017-2018 оқу жылында оқушы саны-138, үздіктер-20 (14,77%), екпінділер-51 (35,7), білім сапасы -52,2% болса, 2018-2019 оқу жылында оқушы саны –131, үздіктер-13 (10%), екпінділер-52 (40% ), білім сапасы -50%, 2019-2020 оқу жылында оқушы саны -124, үздіктер-20 (18% ), екпінділер - 44 (39%), білім сапасы - 52% болды.

2018 жылмен салыстырғанда 2019 жылы 7 оқушыға азайған , үздіктер 7 оқушыға артты, екпінділер 8 оқушыға кеміген. Білім сапасы 2018 жылмен салыстырғанда 2019 ж 2% артқан.

**Орта мектеп** оқушыларының үлгерімі

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Оқу жылы | Жыл аяғындағы  оқушылар саны | Үздіктер | Екпінділер | Сапа % | Үлгерім % |
| 2017-2018жж. | 22 | 2 | 13 | 68,2 | 100 |
| 2018-2019жж. | 23 | 7 | 7 | 61 | 100 |
| 2019-2020жж. | 30 | 6 | 8 | 47 | 100 |

2017-2018 о.ж оқушы саны-22, үздіктер-2 (9,09%), екпіндісі-13 (59%) , білім сапасы -68,2% болса, 2018-2019 оқу жылында оқушы саны–23, үздіктер-7(30,4%), екпінділер-7 (30,4%) , білім сапасы -61% болды, 2019-2020 оқу жылында оқушы саны-30, үздіктер-6 (20%), екпінділер-8 (26,6%), білім сапасы- 47%. 2018 жылмен салыстырғанда 2019 жылы 1 оқушыға азайған, үздіктер саны 5 оқушы қосылған, екпінділер 6 оқушыға азайған.

**Жалпы 3 жылғы салыстырмалы білім сапасының көрсеткіші**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Оқу жылы | Білім сапасы | Қанша оқушы |
| 1 | 2017-2018жж. | 63,7 | 281 |
| 2 | 2018-2019жж. | 64 | 293 |
| 3 | 2019-2020жж. |  | 303 |

Диаграммада көрсетілгендей білім сапасы жыл сайын өсуде.

**Ю.А.Гагарин атындағы жалпы орта білім беретін мектебінің салыстырмалы түрдегі білім сапасының көрсеткіші**

**2018-2020 оқу жылдары**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Пән атауы | 2017-2018ж.ж. | 2018-2019ж.ж. | 2019-2020ж.ж. |
| Математикалық жаратылыстану пәндері бойынша | | | | |
| 1 | Алгебра | 48,3 | 52 | 47 |
| 2 | Геометрия | 55 | 53 | 49 |
| 3 | Физика | 67,5 | 55 | 54 |
| 4 | Химия | 62,6 | 64 | 66 |
| 5 | Биология | 69,5 | 71 | 70 |
| 6 | Информатика | 77 | 84 | 87 |
| 7 | География | 74 | 71 | 74 |
| 8 | Жаратылыстану | 64,7 | 70 | 73 |
|  | Қоғамдық гуманитарлық пәндері бойынша | | | |
| 9 | Қазақстан тарихы | 68 | 71 | 71 |
| 10 | Дүние жүзі тарихы | 70 | 74 | 67 |
| 11 | Қазақ тілі | 74 | 75 | 75 |
| 12 | Қазақ әдебиеті | 75 | 77 | 75 |
| 13 | Орыс тілі | 65 | 63 | 71 |
| 14 | Орыс әдебиеті | 66,6 | 55 | 71 |
| 15 | Ағылшын | 62 | 59 | 58 |
| Бастауыш сыныптары бойынша | | | | |
| 16 | Математика | 81,3 | 76 | 79,4 |
| 17 | Қазақ тілі | 77,17 | 76 | 80,4 |

**Кемшіліктер:** 3 жылғы пәндер бойынша білім сапасын салыстырмалы түрде алғанда ауытқушылық байқалады. Математикалық жаратылыстану пәндері бойынша Алгебра пәнінен – 1,3 пайызға, Геометрия пәнінен-6%-ға; География пәнінен - 8%-ға, физика пәнінен -9,5%., химия пәнінен-4,6%, биология пәненен-5,5%, төмендегені байқалды.

Қоғамдық гуманитарлық пәндері бойынша Дүние жүзі тарихы - 3-ға; Ағылшын пәнінен -4%-ға, қазақ тілі пәнінен -10%, қазақ әдеб. пәнінен-5%, биология пәненен-5,5%, кеміді.

Бастауыш сыныптары бойынша математика – 1,9%-ға төмендегендігі байқалды.

**Мүмкіндіктер:**

Математикалық жаратылыстану пәндері бойынша жаратылыстану пәнінен -3%-ға жоғарылады;

Қоғамдық гуманитарлық пәндері бойынша Қазақстан тарихы пәнінен-3%-ға; орыс тілі пәнінен -6 пайыз, орыс әдеб.пәніне-5 пайыз, Бастауыш сыныптары бойынша қазақ тілі пәнінен – 3%-ға жоғарлағаны байқалды.

**Ұсыныстар:**

**Математика, геометрия, физика және қоғамдық гуманитарлық пәндері бойынша төмен көрсеткіш көрсеткен негізгі пәндер және бастауыш сынып оқушыларының оқу сауаттылығы бойынша әдістемелік көмекті «Ізденіс», «Ұлағат», «Зерде» шығармашылық топтар арқылы кемшіліктерді анықтау, талдау және жою жөнінде іс –шаралар жоспарын жасау.**

**Қауіп –қатер**

Орта буын сыныптарында оқушы санының азаю қауіпі бар;

11.3. Оқушыларының 3 жылдағы жетістіктері: олимпиадалар, конкурстар, жарыстар, зерттеу жобалары (аудандық, қалалық және республикалық деңгейлер) диаграмма түрінде және түсініктемемен (әр мектеп жеке (РО олимпиадалық, зерттеулік, жобалық қызметтерінің корпоративті жетістіктері).

2016-2017 оқу жылында ОҒҚ қаңтар айында мектепішілік ғылыми конференция ұйымдастырды. «Бастауыш» секциясында 8 жұмыс, «Гуманитарлық» секциясында 7 жұмыс, «Жаратылыстану» секциясында 6 жұмыс, жалпы 21 жұмыс тыңдалды.

2017-2018 оқу жылында ОҒҚ ақпан айында мектепішілік конференция ұйымдастырды. Биылғы оқу жылында «Дарын» ОҒҚ тек жоғары сыныптар арасында конференция ұйымдастырып, жалпы 11 жұмыс қорғалды. Ғылыми-практикалық конференцияның аудандық кезеңінде 5 жұмыс қорғалды, оның 4-еуі марапатқа ие болды.

2018-2019 оқу жылында «Дарын» ОҒҚ конференциясында қазақ әдебиеті, математика, орыс әдебиеті, биология, химия, тарих, информатика секциялары бойынша қорғалған 8 жұмыс аудандық кезеңге жолдама алып, 3 жұмыс нәтижемен оралды.

Қыркүйек айында ҚарМУ ұйымдастырған облыстық жоба сайысында 8 сынып оқушылары Айжанова А, Жұмаділда Ж. – ІІІ орын алды, секциясы: өлекетану, жетекшісі: Рыспекова Ж. ШҒА ұйымдастырған облыстың жоба сайысында 7 сынып оқушысы Сәкен Р. – үздік жоба болып танылды, секция: орыс әдебиеті, жетекшісі: Абенова Ү.А.Сондай-ақ ШҒА ұйымдастырған облыстық жоба сайысында 9 сынып оқушысы Байкенова Қ. – ІІ орын алып, Республикалық кезеңде де – ІІ дәрежелі дипломмен марапатталды. Жетекшісі: Оспанова Қ.Е. Секциясы: қазақ әдебиеті

2016-2017 оқу жылында ОҒҚ қаңтар айында мектепішілік ғылыми конференция ұйымдастырды. «Бастауыш» секциясында 8 жұмыс тыңдалды.

2017-2018 оқу жылында ОҒҚ ақпан айында мектепішілік конференция ұйымдастырды. Бұл оқу жылында «Ұшқын» ОҒҚ жеке бастауыш сыныптар арасында конференция ұйымдастырып, жалпы 8 жұмыс қорғалды. Ғылыми-практикалық конференцияның аудандық кезеңінде 3 жұмыс қорғалды, оның 2-еуі марапатқа ие болды.

2018-2019 оқу жылында «Ұшқын» ОҒҚ конференциясында бастауыш секцисы бойынша қорғалған 8 жұмыстың 3 -еуі аудандық кезеңге жолдама алып, 3 –еуі де жүлделі орындарға ие болды. Жұмыстары ғылыми- практикалық конференция материалдарының жинағына енді.

Қыркүйек айында «Сарыарқа дарыны» ғылыми орталығы ұйымдастырған облыстық жоба сайысына 3 сынып оқушысы Есенбаев Е.Д. қатысып, жүлделі ІІІ орын алды, секциясы: жаратылыстану, жетекшісі: Каримова Ғ.М.

2018 жылдың тамыз – қыркүйек айларында жас мұғалімдерге тәлімгерлер

тағайындалды. Жас мұғалімдер, тәлімгерлер бірге отырып, жұмыс жоспарын

құрып, бекітті. Қазан айында тәлімгерлер іс жүзінде, жас мұғалімдерге сабақ

жоспарлауға әдістемелік көмек көрсетті. Жас мамандарға тәлімгер бекітілді.

МАД сыныпта С.Адикамоваға Қожаханова Г, Қазақ тілі пәні мұғалімі Оспанова Қымбатқа

Нақыпова А, тенология пәнінен Альжанов Аманға технология пәні мұғалімі Сыздыкова М,

Шағын орталық тәрбиешісі Рахметуллина Арайлымға Шопанбекова Ғ көмек беріліп отырды.

Оқу кабинеттерінің жабдықталуы барлық пән бірлестіктері бойынша жалпы қаңағатанарлық денгейде болғанымен, ішінара пән кабинеттерінде стенд, көрнекі құралдармен безендірілгенімен көрнекі құралдар, оқушылардың тәжірибе жасалған жұмыстарының нәтижесінің бұрышы ұйымдастырылмаған ұлдардың технология кабинеттерінде тақырыптық стенділер, белгілі бір тақырып пен оқушылар қолымен жасаған бұйымдарының көрмеге қоярлықтай жұмыстар жинақталмаған. МАД кабинеттері мен математика кабинетінің дидактикалық материалдарымен жабдықталу деңгейі жеткіліксіз.   
Пән бойынша өткізілетін білім сайыстары, олимпиада, байқауларға қатысуды ұйымдастыру  
Облыстық кезенде өткен Клевер олимпиадасына оқушыларды дайындағаны үшін Асанова Г, Накыпова А, Байжанова Е, Искакова К,Шопанбекова Г Алғыс хаттпен марапатталды. Аудандық кезеңнен «Жыл мұғалімі» конкурсына Саденова Меруерт қатысып 3- орын марапатталды.

*Рыспекова Жадыра* «Ізденіс» шығармашылық тобының жетекшісі Мадақтамен марапатталды, Астана қаласының 20 жылдығына орай «Мейірім шуағы » Алғыс хат, «Шежіре -life» «Менің отбасымның тарихы» Алғыс хат, Шеберлік сыныптар бағдарламасы Бағдарламасы, Ұлы дала әскери мұра жинағы шықты.

*Тайкенов Дархан* Республикалық қашықтық «Мұрагер» интеллектуалды конкурсына қатысқан үшін Алғыс хат, Республикалық қашықтық «Үздік сабақ презентациясы» байқауына қатысып І дәрежелі диплом, ҚР Білім және Ғылым Министрлігінің Алғыс хаты, «Мерейлі отбасы» ұлттық байқауы Облыстық кезеңіне белсенді қатысқаны үшін Дипломмен марапатталды.

*ШопанбековаГазиза* «Данышпан» республикалық қашықтық байқауларн орталығының ұйымдастырумен өткен «Көңілді қыс»шығармашылық байқауына жеңімпаздар дайындағыны үшін дипломмен марапатталды. Білім беру саласын дамытуға қосқан үлесі үшін Мадақтама, Интернет олимпиада байқауына

үлес қосқаны үшін Алғыс хат, Халықаралық ғылыми практикалық конференциясының Мақала жинағы, Қоғамдық сананы жаңғырту жағдайында білім беру мазмұнын жаңарту Мақала жинағы, «Қоғамдық сананы жаңғырту жағдайында білім беру мазмұнын жаңарту» атты халықаралық ғылыми-практикалық конференциясына белсене қатысқаны үшін І –ші дәрежелі дипломмен

марапатталды.

*Накыпова Алма, Шопанбекова Газиза, Оспанова Қымбат* «Данышпан» республикалық қашықтық байқаулар орталығының ұйымдастырумен өткен «Тәуелсіз елім-тірегім» атты шығармашылық байқауына жеңімпазды дайындағаны үшін дипломмен марапатталды.

*Асанова Г* Шебер сабақ көрсеткені үшін Алғыс хатпен марапатталды.

*Искакова Кенжегул* Республикалық қашықтық «Үздік сабақ презентациясы» байқауына қатысып І дәрежелі диплом, Мемлекетіміздің қалыптасуы мен дамуына зор үлес қосқаны үшін Қарағанды облысы әкімінің Алғыс хаты, Республикалық қашықтық «Үздік мұғалім порт фолиосы » байқауына қатысып І дәрежелі диплом. «Мерейлі отбасы» ұлттық байқауы Облыстық кезеңіне белсенді қатысқаны үшін Дипломмен марапатталды. «Көкжиек»Республикалық ғылыми әдістемелік орталығына мақаласы жарияланып Дипломмен марапатталды. «Менің» педагогикалық қоржыным ХҮ аймақтық ашық әдістемелік вернисаж фестивалінен 1-орын дипломмен марапатталды.

*Каримова Газиза* «Көкжиек» Республикалық ғылыми әдістемелік орталығына Абайдың қара сөзі атты мақаласы жарияланып Дипломмен марапатталды. «Менің»педагогикалық қоржыным ХҮ аймақтық ашық әдістемелік вернисаж фестивалінен 2-орын дипломмен марапатталды. ZIAT ҒӘО «Жас зерттеуші ІХ Республикалық зерттеу жұмыстары сайысында оқушысы жүлдегер атанды диполммен марапатталды». «ЗЕРДЕ» республикалық конкурсының облыстық кезеңіне оқушыны жоғары деңгейде дайындағаны үшін Каримова Газизаға Алғыс хат берілді.

*Смайлова А* Облыс білім басқармасының Алғыс хаты. Жұмажанова Ырыс Ұстаз тілегі Республикалық ұстаздар сайтында белсенділік танытқаны үшін Алғыс хатпен марапатталды, ұстаз тілегі Республикалық ұстаздар сайтында 5 сыныпқа алғаш

бару тренинг сабақ материалы веб сайтына жарияланды.

*Бакеева Айнур* «Данышпан» республикалық қашықтық байқауларн орталығының ұйымдастырумен өткен «Көңілді қыс»шығармашылық байқауына жеңімпаздар дайындағыны үшін дипломмен марапатталды. «Платон» Халықаралық білім дамыту орталығы ұйымдастырған "Сандар әлемі" атты конкурсына мектепалды даярлық сыныбының тәрбиешісі қатысып дипломмен марапатталды.Қазақстан Республикасы Тәуелсіздігі мерекесіне орай ұйымдастырылған «Көк тудың желбірегені» атты Республикалық өнер байқауына қатысушы шәкіртімен нәтижелі жұмыс жүргізгені үшін Мадақтамамен марапатталды. Қазақстан Республикасы Тәуелсіздік күніне арналған «Қазақстан –менің Отаным» атты интернет – байқауында жүлделі орын алған білім алушыларды дайындағаны үшін дипломмен марапатталды. ПОНИ Халықаралық байқауына жеңмпаздар мен жүлдегерлерін сапалы дайындағаны үшін дипломмен марапатталды.

*Рахметуллина Арай* шағын орталығының тәрбиешісі Қазақстан Республикасы Тәуелсіздік күніне арналған «Қазақстан –менің Отаным» атты интернет – байқауында жүлделі орын алған білім алушыларды дайындағаны үшін дипломмен марапатталды.

*Тулеубаев Дуйсен Аманбаевич* Қазақстан Республикасы Тәуелсіздігі мерекесіне орай

ұйымдастырылған «Көк тудың желбірегені» атты Республикалық өнер байқауына қатысушы шәкіртімен нәтижелі жұмыс жүргізгені үшін Мадақтамамен марапатталды.

*Мейзбекова Анар* Қазақстан Республикасы Тәуелсіздігі мерекесіне орай ұйымдастырылған «Көк тудың желбірегені» атты Республикалық өнер байқауына қатысушы шәкіртімен нәтижелі жұмыс жүргізгені үшін Мадақтамамен марапатталды.

*Сулейменова Асел* ауданымызда тарих пәнінен Д.Ізтөлеуовтың атына өткізген олимипадаға оқушы дайындағаны үшін сертификатқа ие болды.

*Хасенова Бибіжан* «Данышпан» республикалық қашықтық байқауларн орталығының

ұйымдастырумен өткен «Көңілді қыс»шығармашылық байқауына жеңімпаздар дайындағыны үшін дипломмен марапатталды.

*Тутекеева Рымкул* Республикалық қашықтық байқауға жүлделі орын алған оқушыларды дайындағаны үшін дипломмен марапатталды.

*Серикова С* «Платон» Халықаралық білім дамыту орталығы ұйымдастырған "Сандар әлемі" атты конкурсына мектепалды даярлық сыныбының тәрбиешісі қатысып дипломмен марапатталды. Республикалық қашықтық байқауға жүлделі орын алған оқушыларды дайындағаны үшін дипломмен марапатталды. Республикалық дарынды оқушылар порталы ұйымдастырылған шығармашылық байқауларға шәкірт дайындағаны үшін Алғыс хатпен марапатталды.

*Байжанова Е* Білім дәрежесін көтеріп, болашақ ұрпақтың интеллектуалдық дамуына үлес қосып, сапалы білім берумен қатар республикалық Ұлттық Интернет Олимпиада тарапынан ұйымдастырылған оқушылар арасындағы пәндік олимпиадаға шәкірттер қатыстырып жоғары нәтиже көрсеткені жәнен олимпиада жеңмпаздарын дайындаған үшін марапатталады.

*Абенова Ү* Орыс тілі пәнінен республикалық интернет олимпиадаға оқушыларды дайындағаны үшін Алғыс хатпен марапатталды.

Қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі *Ошақбаева Аманкүл Игілікқызының* жетістігі

Абаева Ақниет Мектепішілік олимпиадада – І орын, аудандық олимпиададан-ІІ

орын иеленді.- ҚР ОҚ ШҒА 49 ғылыми практикалық конференциясы шеңберінде өткен 2-ші деңгейлі аймақтық ғылыми – зерттеу жұмыстарының байқауында облыстық ІІ дәрежелі диплом 9-сынып оқушысы Байкенова Құндызды дайындағаны үшін Білім бөлімінің алғыс хатымен Оспанова Қымбат Ерболқызы марапатталды.

2018-2019 оқу жылындағы мектептің әдістемелік жұмыстың қорытындысын шығара келе әр пән мұғалімдерді 12 критериялар бойынша бағаланды

Мұғалімдердің былтырғы жылмен салыстырғанда байқауларға қатысуының орташа екенін байқаймыз. Былтырғы 2017-2018 оқу жылының көрсеткіші – 76 болса, биылғы 2018-2019 оқу жылында – 72. Марапаттаулар – 55. Баспасөз беттеріне 7 мұғалім (жалпы 43 мұғалімнің 16,6%) облыстық, республикалық және халықаралық дәрежедегі жинақтарға өз мақалаларын жариялады.

Аудандық кезеңнен «Жыл мұғалімі» конкурсына Саденова Меруерт қатысып 3- орын марапатталды.

«ЗЕРДЕ» республикалық конкурсының облыстық кезеңіне оқушыны жоғары деңгейде дайындағаны үшін Каримова Газизаға Алғыс хат

Республикалық интернет байқауына қатысып 9 мұғалім қатысып, І дәрежелі дипломмен марапатталды.

- Оқушылардың пәндік олимпиадалардағы жетістігі-7 жүлделі орын.   
- Оқушылардың марафон, шығарма, эссе, байқауларда жетістіктері-10 оқушы орын алды.   
- Қашықтық олимпиадаларда жетістіктері-25 орын.   
- Оқушылардың ғылыми жобалармен айналысуы-25

- NIO.KZ республикалық интернет олимпиадасына 2 мұғалім (1,5%) қатысып және оқушы дайындағаны үшін құрмет грамоталары, алғыс хаттармен марапатталды.

Республикалық интернет байқауына қатысып 20 мұғалім қатысып, І дәрежелі дипломмен марапатталды.

«Генофонд Евразия» республикалық байқауға «Үздік презентация сабағым» секциясы бойынша 2 мұғалім қатысты. Жастар ресурстық орталығының ұйымдастыруымен «Мәңгілік Елге бастар жол» тақырыбында өткен аудандық «Ұшқыр ой» дебаттық сайысында командаға жетекшілік көрсеткені үшін мақтау грамотасымен, Халықаралық «Пони» интеллектуалдық конкурсына жүлдегер оқушы дайындағаны үшін бастауыш сынып мұғалімдері дипломмен марапатталды.

11.4. Оқу- тәрбие үрдісін ұйымдастырудың 3 жылдағы ерекшеліктері.

Әдістемелік бірлестіктердің көрсеткіштерін саралай келе пайыздық көрсеткішпен   
1. Жігер пән бірлестігі -40%  
2. Шамшырақ пәні бірлестігі -21%  
3. Өнер пәні бірлестігі -22%;  
4. Көкжиек пәні бірлестігі- 35%;  
5. Сергек пәні бірлестігі -28%  
6. Алгорифм пән бірлестігі -23%;  
 2017-2018 оқу жылымен салыстырғанда мұғалімдердің әр түрлі байқауларға қатысу, мақала жариялануы деңгейі өскенін байқауға болады. Былтырғы оқу жылында 77 орын болса, 2018-2019 оқу жылында 80 жетістік бар.

Қорытындылай келе, мектептің ғылыми - әдістемелік жұмысы жүргізілуі қаңағатанарлық деңгейде. Дегенмен пән мұғалімдер мен пән бірлестіктерінің жыл бойы жұмыстарына сараптама жасай келе жеткен жетістіктермен қатар кемшілік тұстарыда орын алды.   
Кәсіби байқаулар мен пән мұғалімдердің авторлық бағдарламаларды дайындау, пед оқуларға қатысу мен оқушыларды ғылыми шығармашылық жобалармен айналысу орын алмады.

2018-2019 оқу жылында АББ –не On-line жүйесінде сабақ беруге 5 мұғалімге сұраныс берілген болатын, АББ-ніңаудандық деңгейде сабақтар өткізілді.

1. Саденова М.А 1 сынып сауат ашу «Табиғатқа саяхат ж дыбысы мен әрпі» облыстық ,
2. Байжанова Е. 6 сынып математика «Таңбалары әртүрлі рационал сандарды қосу» аудандық,
3. Тутекеева Р 2 сынып әдебиеттік оқу «Мәтін: қой», тақырыбында аудандық онлайн сабағы жақсы деңгейде өтті.
4. Момбекова Т 9 сынып математика «Негізгі тригонометриялық тепе-теңдіктер» аудандық /бала күтіміне шығуына байланысты өткен жоқ/,
5. Абилова М 9 сынып география «Экономикалық аудандастық» облыстық /денсаулығына байланысты өткен жоқ/,

Пән мұғалімдері инновациялық технологиялардың элементтерін тиімді пайдаланып, оқушылардың өз бетінше жұмыс жасауы байқалды. Сабақтарында уақытты тиімді пайдаланып, «BilimLand» қорынан сабаққа қатысты видео материалдарды ала отырып пайдаланды, көрермендер тарапынан жақсы пікірлер айтылып, жақсы бағасын алды.

11.5. Педагогикалық кадрлардың сапалы құрамы (сызықпен түсірілген бейнеде немесе диаграммада (әр мектеп жеке): білімі, санаты, деңгейлі курсты бітіруі, маман-маман емес (кадрларының корпоративті мінездемесі).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Оқу жылы | Білімі, сандық көрсеткіш | | | |
| Барлығы | Жоғары | Арнаулы орта | Орта |
| 2016-2017 | 38 | 35 | 3 | - |
| 2017-2018 | 42 | 38 | 4 | - |
| 2018-2019 | 43 | 39 | 4 | - |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Оқу жылы | Санаты | | | | | | |  |
| Барлық мұғалім саны | Жоғарғы санат | Педагог зерттеу | Бірінші санат | Педагог сарап | Екінші санат | Педагог модера | Санатсыз |
| 2016-2017 | 38 | 8 |  | 14 |  | 10 |  | 6 |
| 2017-2018 | 42 | 7 |  | 15 |  | 12 |  | 8 |
| 2018 -2019 | 43 | 8 | 4 | 12 | 9 | 11 | 1 | 8 |
|  |  | 18% | 9,3% | 28% | 21% | 25,5% | 2,3% | 18,6% |

11.6. **Социум мәліметтері**

Мектеп Жаңаарқа ауданында орналасқан.

11.7. Материалдық-техникалық базасы: жаңаша түрлендірілген кабинеттердің бар болуы, компьютерлер сапасы, кең жолақты интернеттің болуы, интернет жылдамдығы, шығармашылық зертханалар мен шеберханалардың болуы (диаграмма түрінде және түсініктемемен) (әр мектеп жеке( корпоративті ресурстар).

**Материалдық-техникалық жағдай** Жаңа модификацияланған кабинет -3

Химия, биология, физика жаңа модификацияланған кабинеттер.

Мектеп ғимараты типтік, екі қабатты, мектеп санитарлық нормалар мен техника қауіпсіздігінің нормалары талаптарына толықтай сәйкес келеді. Оқу кабинеттері саны -14; паспорттағаны кабинет саны - 9;

Мектепте химия, биология, физика, 2 мультимедиялық кабинеттермен жабдықталған. Оқу кабинеттері 100% жаңа жиһазбен жабдықталған. Мұғалімдерге жұмыс істеуге жағдай жасалған. Мектепте компьютерлер саны-102

Кең жолақты интернет қосылған. Интернет жылдамдығы 4МБ/сек

Спортзал-0

Алаң-1

Жиын жай-1

Асхана орны -60

Асхана жиһаздармен жартылай жабдықталды. Асхананың ішінде 2 мұздатқыш бар, 4 камфорлы 2 электр пеші жұмыс істейді. Мектеп асханасы 60 балаға арналған, асханада микротолқынды пеш, электр еттартқыш, электр титан мен жабдықталған. Асу жиһазы толық емес. Сұраныс берілді Ыдыс – аяқ жеткілікті. Асханада ауа желдеткіші жоқ;

Медициналық кабинет жиһазбен жабдықталған. Барлық дәрі – дәрмек жылда жаңартылып алынады.

Шағын орталықтың тобы жабдықтармен толық қамтамасыз етілді компьютер, теледидар, шаңсорғыш және түрлі ойыншықтармен толық жабдықталған.

Қыз балаларға арналған технология кабинетінің жабдықтарының 1 комплектісі: тоңазытқыш, электро плита, іс – машина, әртүрлі керекті құрал – жабдықтар алынды.

Ұл балалардың технология кабинетіне бұрғылау станогы, циркулярлық ара, жонғыштар, токарлық құрал – жабдығы алынды. Сынып бөлмелерінің жетіспеуіне байланысты, технология кабинеті талапқа сай емес

Кітапханаға жиһаздың бір комплектісі толық келді. Жылда жаңа оқулықтармен қамтамасыз етіледі. Мектепте 80 орындықты жиын жай бар, жиын жай дыбыс үдеткіш аппаратурасымен жабдықталған;

Спорт кешені мектеп жанында орналасқан. Спорттық құрал-жабдықтар жеткіліксіз. Аудандық білім бөліміне сұраныс берілді.

**Әлсіз жақтары:**

Мектеп ғимараты ескі, көп жөндеуді қажет етеді.

Кәсіптік бағдар беру кабинеті жоқ, тарих кабинетінен бұрыш ұйымдастырылып отыр.

Дәрігер бөлмесі шағын, жеке процедурный бөлмесі жоқ.

Кітапхана болғанымен, оқу залы жоқ.

11.8. Оқу-әдістемелік кешені: кітапхана қоры, оқу құралдарымен және

кітаптармен қамтамасыз етілуі, цифрлік білім беру ресурстары, виртуалды зертханалар және электрондық оқулықтар, вариативті компоненттермен қамсыздандырылуы (қосымша білім алу үшін қандай қолданбалы және таңдау бойынша курстар бар (әр мектеп жеке) (корпоративті ресурстар). **Кітапхана қоры** (көркем, ғылыми, әдістемелік және оқу әдебиеттері);

Кітапхана қоры -23314 дана

Оқулықтар - 17398 дана

Әдістемелік әдебиет- 2326 дана

Көркем әдебиет-3590

Электронды оқулықтар- 200 дана.

11.9. Медициналық кабинет -1

Медбике -1 Мектепте медициналық қызметке арналған 1 бөлме бар, ауданы 40 шаршы метр. Оқушыларға бір медбике қызмет көрсетеді. Білімі орта арнаулы, бірінші санатты медбике. Медицина бөлмесі қажетті барлық құралдармен қамтамасыз етілген

**Ю.А.Гагарин атындағы жалпы орта білім беретін мектебінің**

**жалпылама мәліметтері**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сыныптар** | **Оқушылар саны** | **Оқушылар**  **дың білім сапасы** | **Оқушылар**  **жетістігі** | **Оқу процесін ұйымдастыру** | **Педагог кадрлардың сапасы** | **Социум**  **мінездемесі** | **МТБ** | **ОӘК** |
| 1. **Ю.А.Гагарин атындағы жалпы орта білім беретін мектебі** | | | | | | | | |
| **1-4** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5-9** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10-11** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.\_\_\_\_\_\_\_\_магниттікмектебі** | | | | | | | | |
| **1-4** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5-9** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10-11** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.\_\_\_\_\_\_\_\_магниттікмектебі** | | | | | | | | |
| **1-4** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5-9** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10-11** |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Ю.А.Гагарин атындағы жалпы орта білім беретін мектебінің корпоративтік ресурс қорлары**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мектептер** | **Педагогтар**  **ресурсы** | **Социум**  **мүмкіндіктері** | **Материалдық-**  **техникалық**  **жабдықталуы** | **Оқу-әдістемелік кешендермен**  **жабдықталуы** |
| **1.\_\_\_\_\_\_\_\_тірек**  **мектебі** |  |  |  |  |
| **2.\_\_\_\_\_магниттік**  **мектеп** |  |  |  |  |
| **3.\_\_\_\_магниттік**  **мектеп** |  |  |  |  |

**Кестедегі мәліметтерге сәйкес Ю.А.Гагарин атындағы жалпы орта білім беретін мектебінің проблемалық-бағдарланған SWOT-талдауы жасалсын.**

**Проблемалық-бағдарланған SWOT-талдауы**

1.Нәтижелер талдауы;

2. Оқу-тәрбие үрдісінің талдауы;

3 Жағдайлардың талдауы.

|  |  |
| --- | --- |
| **Мықты жақтары**  1.Нәтижені талдау;  2. Оқу-тәрбие үрдісінің талдауы;  3. Жағдайлардың талдауы.   1. Ресурстық орталықта мұғалімдердің кәсіби біліктіліктері, шығармашылық және тұлғалық қызығушылықтары өте жоғары. | **Әлсіз жақтары**  1.Нәтижелер талдауы;  2. Оқу-тәрбие үрдісінің талдауы;  3. Жағдайлардың талдауы.   1. Кейбір ШЖМ білікті педагогикалық кадрлардың жетіспеушілігі, пән мұғалімдерінің жоқ болуы. 2. ШЖМ оқушыларының саны ?% кемуде. |
| **Мүмкіншіліктер**  1.Нәтижелер талдауы;  2. Оқу-тәрбие үрдісінің талдауы ;  3. Жағдайлардың талдауы.   1. Ресурстық орталықтың кадрлық әлеуетінің нығайтылыуының есебінен кадрлар жетіспеушілігін толтыру. 2. ШЖМ педагогикалық кадрларының біліктілігін адрестік арттыру. | **Қауіптер (аз болуы мүмкін)**  1.Нәтижелер талдауы;  2. Оқу-тәрбие үрдісінің талдауы;  3. Жағдайлардың талдауы.   1. Білім сапасын сырттай бағалаудың өзгертілген форматы (ҰБТ, ВОУД, ПИЗА, ТИМС) |

**Үлгі**

**ретінде**

|  |  |
| --- | --- |
| **Мықты жақтары** | **Әлсіз жақтары** |
| **Біз нені ерекше жақсы орындаудамыз?**  **Біз неге сенімді бола аламыз?**  **Бізге не қымбат?**  **Нені сақтауға тиіспіз?** | **Бізге не жетіспейді?**  **Біздің неге шамамыз жетпей жатыр?**  **Біздің жұмысқа не кедергі?**  **Біздің түлектеріміз нені меңгермеген?**  **Біздің неден бас тартуымыз керек?** |
| **Мүмкіншіліктер** | **Қауіптер** |
| **Мектептің айналадағы ортамен қарым-қатынасы қалай қалыптасуда?**  **Кімдер бізге қолдау және көмек көрсете алады?**  **Бұл қандай жағдайларда мүмкін?** | **Бізге қандай қауіптер мен тәуекелдерді жеңу**  **керек?**  **Біздің мектептерге бәсекелес болып табылатын**  **мектептер қандай жаңалықтар енгізе алады?** |

**Шағын жинақы мектеп қызметтерінің талдауы келесіні анықтайды:**

1. **Тірек мектебі мен магниттердің сандық және сапалық көрсеткіштерін талдау нәтижесінде туындайтын проблемалар:(11.1;11.2;11.3):**

**Мемлекеттік- қоғамдық:**

Ауыл шаруашылық секторының орнықты дамуына жетуде білім беру жүйесінің бәсекеге қабілеттілігін көтеруде елде және ауыл мектептерінде аймақтық білім беру кеңістігін құру сұранысы;

Ауылдық жердегі әлеуметтік-мәдени ортаны дамыту қажеттілігі;

Ауыл мектебінің жұмысына ата-аналар кауымын және жергілікті жұртшылықтың қатысуын ынталандыру қажеттілігінен.

**Топтық**:

Әлеуметтік әділетті ұстанымға негізделген және сапалы білім беруге бағытталған басқарудың ұжымдық түрін дамыту қажеттілігі;

Тірек және шағын жинақты мектептердің білім беру ресурстарын шоғырландыруға сұранысы;

Баланың рухани- адамгершілік дамуын және сәтті әлеуметтендіруде базалық жағдай жасау;

Жаңа педагогтың рөлін жүзеге асыруда мұғалімдердің кәсіби- тұлғалық дайындығын қалыптастыру қажеттілігі;

Басқару механизмін білім беру үрдісін синхрондау және оқу-әдістемелік жұмыстар арқылы кайта құру керектілігі.

**Жеке-тұлғалық**

Тез өзгермелі әлемде табысқа жетуде, білім беру мүмкіндігін кеңейту;

Ауыл мұғалімінің мансабын, беделін көтеруге әрекет ету қажеттілігі

Бейіндік оқытуды жүзеге асыру, қабілетті дамыту қажеттілігі;

Ауылдық жерде қосымша білім алу қажеттілігі.

1. **Ұйымның оқу-тәрбие үрдісінің мәселелерін талдауға байланысты: (11.4)**

Бір мұғалімнің екі (үш, төрт) сынықа бір уақытта, бір ғимаратта сабақ өткізуіне;

* Бір мұғалімнің негізгі және орта мектепте әр түрлі сабақ жүргізуіне;
* Мұғалімде, оқушыларда жинақы сынып жағдайларында жұмыс жасаумен байланысты ерекше психоэмоционалдық қалыптың пайда болуына (бірсарындылық, психикалық зерігу);
* Педагогикалық ұжымның аз болуына байланысты сабақ жүргізуде тәжірибе алмасу және біліктілікті арттыру үшін мектепішілік пәндік әдістемелік бірлестіктер құруға мүмкіндіктердің жоқ болуы;
* Тірек (негізгі) және шағын жинақы мектептердің мұғалімдері арасында жүйелік тәжірибе алмасу мүмкіндіктерінің жоқ болуы;
* Сыныптарды толықтыруға, жоспарлау технологиясына және сабақ кестесін жасауға әсер ететін оқушылар саны мен сынып санын түрлендіруге.
* **3. Тірек мектебі мен магниттік мекткптердің жағдайларын талдауына байланысты(11.5):**

***3.1*.Шағын жинақы мектеп мұғалімдерінің жеткіліксіз біліктілігіне және оларды даярлау мен қайта даярлау жүйесіне байланысты мәселелерді талдаудан:**

**Мұғалімнің жаңа сұраныстарға сәйкес құзіреттіліктеріне байланысты:**

* өздігінен білім алудың нәтижелі әдістері мен амалдарын таңдауды;
* жинақы сыныптарда немесе шағын сынып жағдайларында оқытудың оңтайлы әдістерін іріктеуді, бейімдеуді және құрастыруды;
* мектептің түрлі жастағы ұжымын басқаруды;
* оқушылардың жеке жұмыстарын ұйымдастыруды;
* түрлі жастағы оқушылар ұжымының мүшелері арасында сенімді ахуал және қадірлестік құруды;
* мектеп ұжымының жұмысына қатысуға оқушылардың ата-аналарын тартуды;
* оқушыларды жергілікті әлеуметтік-мәдени, экономикалық үрдістерге тартуды.

Сонымен қатар, ШЖМ үшін мұғалімдерді даярлаудың орын алған жүйесі шағын жинақы мектеп жағдайларында оқытудың ерекшеліктерін жеткіліксіз жағдайда ескермейді, тәжірибелік жұмыстарға педагогикалық ғылым мен алдыңғы қатарлы отандық және шетелдік тәжірибенің жаңа жетістіктерін енгізуді қамтымайды.

Мамандардың жетіспеушілігі, тек өзінің пәні бойынша емес, басқа да пәндер бойынша терең және жанжақты кәсіби дайындықтың жоқтығы шағын жинақы мектеп оқушыларының білім деңгейінде көрінеді. Оқушылардың білімі мен дағдыларын бақылау срезінің, ҰБТ көрсеткіштерінің, мұғалімдермен және оқушылармен сұхбаттар нәтижесі жалпы білім беру дайындығының әлсіздігін және ШЖМ оқушыларының оқу деңгейінің төмендігін көрсетеді.

* 1. **Шағын жинақы мектептерді оқу-әдістемелік және материалдық-техникалық қамсыздандыруға байланысты мәселелер сипаты:**
* оқушылар үшін заманауи оқулықтың және қосымша әдебиеттің жеткіліксіз болуы;
* мұғалімнің өздігінен білім алу үшін әдістемелік құралдар мен материалдардың жетіспеушілігі;
* көрнекі құралдардың жетіспеушілігі;
* мектептің типтік ғимаратының жоқтығы;
* мектеп ғимаратының ағындық және күрделі жөндеуден өту қиындығы;
* мектептің жиһазбен, компьютерлермен және білім алудың басқа да замануи техникалық жабдықтарымен жеткіліксіз деңгейде қамтылуы;
* шағын жинақы мектеп мұғалімдері үшін әлеуметтік-тұрмыстық жағдайлардың жоқ болуы.

**3.3 Ауыл мектептерінің ақпараттық білім алу ортасының білім алу ресурстарын қолдану мәселелеріне байланысты шағын жинақы мектеп мәселелеріне айтарлықтай сандық алшақтыққа байланысты мәселелер:**

* Ақпарат алуда мүмкіндіктердің тең болмауы, дағдылардың, желілік қарым-қатынас тәжірибесінің жоқ болуы, үй ресурстарын қолдану есебінен оқу үрдісіне көмек ретінде ұйымда е-білім алу қиыншылығы;
* Ашық пікірталастар үшін еркін ақпарат алмасу мен кеңістіктің болмауы, мұғалімдер арасында кәсіби қоғамдасудың жоқ болуы, ұжымның біліктілікті арттыруға өтінімдерінің дұрыс жасалмауы, мұғалімдердің кәсіби өсу келешегінің төмендеуі;
* Мектепті нәтижесіз басқару, жеткіліксіз кері байланыс, оқушылар мен мұғалімдердің мектеп басқарылуына қосылмауы, жанжал және басқару күйзелісі болуының зор мүмкіндігі, мектепте кез келген түрлендіру жасау келешегінің төмендеуі.
* Ата-аналармен кері байланыстың болмауы, ата-аналардың мектеп жұмысына бейтарап қатысуы, білім алудың заманауи мүмкіндіктерін білмеуі, баланың жоғары білім алуына келешегінің нашарлауы.

*-* Жеке-бағдарланған амалдар негізінде нәтижелі білім алу үшін жағдайлардың болмауы. Мұндай мектептерде бейінді оқыту мен бейінді оқуға дейінгі дайындықты ұйымдастыру өте қиын.

Шағын жинақы мектептердің аталған мәселелері жедел және жүйелі шешімді талап етеді. «Казахстан - 2050» Стратегиясы, Қазақстандағы білім беру реформаларының жалпы мақсаты білім беоу жүйесін жаңа әлеуметтік-экономикалық ортаға бейімдеу. Қазақстан Республикасының Президентімен 30 неғұрлым дамыған, бәсекелес елдердің қатарына қосылу туралы міндет қойылған. Осы мақсатқа жетуде білім беру жүйесін жетілдіру маңызды рөл атқарады. Бұл мәселелерді шешудің мүмкін жолдары 2016-2019 жылдарға арналған Мемлекеттік білім беру бағдарламасында ұсынылған. Жалпы білім беру мазмұнын құрамдас бөліктері ғылым, өнер, дін, философия, мораль, құқық, саясат, технология болып табылатын мәдениет негіздері құрайды. Осы тұрғыда жалпы білім беруді ғылыми, гуманитарлық және технологиялық деп қарастырған жөн. Жалпы білім беру көздері мектептік білім, қосымша білім, өздігінен білім алу, әлеуметтік-шығармашылық жұмыс тәжірибесі болып табылады. Білім берудің негізгі нәтижесі оқушылардың білім алуда,астарында қиын және маңыздылығы зор мәселелерді шешу ұғымы жатқан нақты бір деңгейге қол жеткізулері.

**Бүгінгі таңдағы маңызды мәселе** әлеуметтік, мемлекеттік тапсырыс талаптарының негізінде, түрлі деңгейлі және көпсалалы білімнің тапсырмаларын шешуге мүмкіндік беретін жаңа білім алу кеңістігін құру болып табылады. Жоғарыда аталған мәселелерді шешу жолдарының бірі, тірек мектептерінің материалдық-техникалық, кадрлық, ақпараттық және оқу-әдістемелік ресурстарын қолдана отырып **тірек мектептерін (ресурстық орталықтар)** ұйымдастыру, оқу-білім беру пәндерін біріктірудің бірыңғай жүйесімен толық білім беру кеңістігін құру арқылы, шартты магниттік мектеп аталған шағын жинақы мектеп мұғалімдері мен оқушыларының дамуына мүмкіндік пайда болады. Ауылдық шағын жинақы мектептің ерекше мәртебесі оқу-тәрбиелеу, мәдени орталық, сонымен қатар тұрғындардың ауылда тұрақтануына ықпалын тигізетін фактор ретінде, заманауи білім мақсаттарына жетуде ерекше көңіл бөлуді талап етеді.

**Миссиясы:**

Ауыл оқушыларына үздік білім ресурстарына қолжетімділік беру, осы мақсаттарда білім беру кешеніне кіретін шағын жинақы мектептердің кадрлық, ғылыми-әдістемелік және материалдық-техникалық әлеуетін нығайту.

**Болжамы:**

ШЖМ жалпы білім беру кеңістігіне біріктіретін ресурстық орталықтар құру ауыл білімінің сапасын арттыру мәселелерінің шешімі болмақ.

**Мақсаты:**

Оқушылар мен тәрбиеленушілерді олардың қажеттіліктеріне сәйкес білімнің барлық деңгейімен және сапасымен қамтамасыз ету.

**Міндеттері:**

1.Ауыл оқушыларының бастауыш, орта, негізгі орта, жалпы орта білім алуға қолжетімділіктерін кеңейту және қамтамасыз ету;

2. Оқытудың ақпараттық-коммуникациялық технологияларын қолдану;

3. Сапалы біліммен қамтамасыз ету мақсатында тірек мектебінде (ресурстық орталықта) ШЖМ білім беру ресурстарын нығайту;

4. Тірек мектебінде (ресурстық орталықта) нұсқаушы, оқу, қорытынды сессия сабақтарын ұйымдастыру бойынша шараларды жүзеге асыру;

5. ШЖМ аралас сыныптарында оқу-тәрбие үрдісін ұйымдастыру;

6. Ауданның білім беру мекемелерінің педагогикалық қызметкерлері мен оқушыларын қашықтықтан оқыту жүйесі мен бейінді білім алуларын дамыту, азаматтардың ақпараттық қоғам жағдайында білім алуға қолжетімділігін кеңейту.

**Қағидалары:**

***Қарым-қатынас қағидалары***  – шағын жинақы мектептің педагогикалық ұжымының қатысуы, оқу-тәрбие жұмысының таңдаулы бағытына қызығушылық таныту.

***Ынтымақтастық қағидалары***  – өзара әрекеттестік, ұжымдық талқылау, міндеттер мен жауапкершілікті нақты анықтау, істің туралығы, шығармашылық зертханалар мен шеберханалардың даму бағдарламасын жүзеге асыру мерзімі, қызығушылық бойынша клубтар мен үйірмелердің болуы.  
***Шығармашылық қағидалары***  – жігерлілік, қызметтің жаңа жолдарын іздестіру, қойылған міндеттер мен мақсаттарды шешудің ерекше амалдары.

***Ғылымилылық қағидалары***  – жұмыс бағыты бойынша теориялық негіздерді терең озу, нәтижелердің талдауы және болжамы.

***Тәжірибелік бағдарлану қағидалары* –** оқытудағы нәтижелердіжалпылауда педагогикалық тәжірибелерді қолдану

**Құндылықтары:**

Аймақтың ауылшаруашылық секторының тұрақты дамуына ол жеткізу, еліміздің масштабында аймақтық білім жүйесінің және ауыл мектебінің білім алу кеңістігіндегі бәсекелестікке қабілеттілігін арттыру;

Ауыл аймағының әлеуметтік-мәдени ортасының дамуы;

Ата-аналар қауымын және жергілікті қоғамды ауыл мектебінің өміріне қатысуға ынталандыру.

Орта білім беруді дамытудың мемлекеттік стратегиясын есепке ала және мектепке қатысты әлеуметтік үміттерді жүйелендіре отырып, бізбен мектептің қол жеткізуге тиіс және оның дамуының стратегиялық бағыттарын анықтайтынәлеуетті нәтижелер анықталды.

Олар:

өзін дамытушы тұлғаның өз тағдырын өзі шешуге және өзін өзі тануға (қалыптасуға) жағдайлар кешенін құру;

жеке білім алу маршрутына ұйымдастырушылық-әдістемелік сүйемелдеу көрсету үшін жағдай жасау;

тұлғаның рухани-адамгершілік дамуына, тәрбиесіне және әлеуметтенуіне жағдайлар кешенін жасау;

оқушылардың білім алуда жеткен жетістіктерін кезеңдеп, әділ есепке алу үшін диагностикалық процедуралар және аспаптар жасау;

оқушылардың танымдық әлеуетін жетілдіру, оларда зерттеу және жобалық мәдениет негіздерін, ізденіс пен шығармашылыққа ынталарын қалыптастыру;

оқушылардың тәрбие және әлеуметтену тұжырымдамасын жүзеге асыру;

### оқушылардың білім сапасының мониторингін ұйымдастыру (халықаралық және отандық зерттеу нәтижелері);

### бақылау формаларына және бақылау-бағалау процедураларына бірыңғай талаптар, функционалдық сауаттылықты және біліктілікті өлшеу құралдарын жасау;

### 12 жылдық оқыту жағдайларында жұмыс жасауға қабілетті педагогтардың әдістемелік жұмысы мен өздігінен білім алу жүйесін жаңарту,

### 3 тілдік білім беруді енгізу үшін жағдайлар жасау.

**2020-2025 жылдарға арналған \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тірек мектебінің (ресурстық орталық) дамудың стратегиялық бағыттары:**

1. ТМ (РО) және оған бекітілген ШЖМ кешенінде ресурстық орталықтың барлық білім беру үрдістерін ұйымдастыру және синхрондау;

2. РО ақпараттық білім беру ортасын ұйымдастыру;

3. Ауылдық шағын жинақы мектептерінің тірек мектебі базасындағы білім алу ресурстарына қолжетімділігін қамтамасыз ету (оқу-әдістемелік, материалдық-техникалық ресурстар);

4. Ауылдық шағын жинақы мектептерінің тірек мектебі базасындағы білім алу ресурстарына қолжетімділігін қамтамасыз ету (кадрлық ресурстар);

5. Оқушылардың функционалдық сауаттылығы мен біліктіліктерінің жоғары дәрежесін қамтамасыз ететін педагогикалық үрдіс ұйымдастыру;

6. Коммуникативті мәдениет пен кәсіби бағытталған тұлғаның қолайлы дамуына тұлғада тіршілікке икемді сапалар қалыптастыру.

**Тірек мектебінің (Ресурс орталығының) даму тұжырымдамасы**

**1. Ресурстық орталық құрылымы**

Ауыл мектебінің толық ресурстық орталығы оқытудың үш сатысынан тұрады:

* 1. деңгей- бастауыш білім (1-4 сыныптар.) дайындық
  2. деңгей- негізгі орта білім (5-9 сыныптар.) бейінді білімге дейінгі
  3. деңгей – жалпы орта білім (10-11сыныптар.) бейінді мектеп

Тірек мектебі (Ресурстық орталық) қала немесе аудан Әкімінің шешімімен ашылады. Оқу-тәрбие үрдістерін ұйымдастыру мәселелері бойынша ресурстық орталық өзінің бағдарына сәйкес жоғары оқу орындарымен әрекеттес болады.

Ресурстық орталық ізденіс ұйымдастыратын, дамыта оқытудың жаңа мазмұнын жасау мен енгізуді, оны жүзеге асыру әдістері мен амалдарын, факультативті курс бағдарламасының эксперттік оқу жоспарының апробациясын ұйымдастыратын шығармашылық зертхана болып табылады.

**2. Оқу-тәрбиелеу үрдісін ұйымдастыру**

РО МЖМБС 2012 анықталатын, міндетті түрде базалық мазмұны бар бірыңғай оқу жоспары және бағдарламасы бойынша жұмыс жасайды. Бірыңғай оқу жоспары мен бағдарламасы аудандық білім беру бөлімінің келісімі бойынша РО үйлестіру кеңесімен бекітіледі.

**Бірінші саты** РО міндетті базалық білім берумен қатар, оқу үрдісіне дүниетану және эстетикалық бағыттағы пәндерді енгізуді, сондай-ақ неғұрлым талапты оқушыларды анықтап, дайындауды қамтамасыз етеді.

Ерекше көңілді образдық-ассоциативтік ойлаудың дамуына әсер ететін пәндерге бөлген дұрыс (ән сабағы, бейнелеу өнері, хореография, дамытатын ойындар). Осы жастың туған және шет тілдерін оқуға сезімталдығын ескеру ұсынылады.

**Екінші саты** лингвистикалық, ғылымды жүйелі зерделеуге жеткілікті эстетикалық, физикалық қабілеттерін кешенді қалыптастыруды қарастыратындамыта оқытудықамтамасыз етеді.

Сонымен қоса жеке оқу пәндерін терең оқытуды енгізу жолымен оқытудың негізгі бағытына байланысты білім алудың вариативтілігі қарастырылуда.

**Үшінші саты** жалпы білім алу мен бейінді дайындықты аяқтайды және РО оқушыларының дүниетанымдық, философиялық-этикалық, психологиялық дайындығын қамтамасыз етеді.

Бейінді пәндер мен элективті курстарды оқытуға заманауи жабдықталған кабинеттерде практикумдар өткізу және РО жұмысына қаланың жетекші оқу орындарының сәйкес кафедраларының оқытушыларын тарту, факультативтер мен таңдау курстарының кең жүйесін дамыту жолдарымен қол жеткізіледі.

Сабақты ұйымдастырудың негізгі формалары, дәстүрлімен қатар, дәрістер, семинарлар, практикумдар, зертханалық жұмыстар болып табылады және заманауи әдістер мен оқыту құралдары қолданылатын оқытудың басқа да нәтижелі түрлері.

РО үздіксіз оқу-тәрбиелеу үрдістері үшін жағдай жасау мақсатында ұзартылған күн топтары құрылады.

Оқу-тәрбие үрдісін ізгілендіру үшін оңтайлы жағдай жасау мақсатында, оқушылардың сабақтан тыс жұмыстары жеке формалар арқылы және түрлі үйірмелерде, клубтарда, ғылыми қоғамдастықтар мен басқа бірлестіктерде жұмыстар жасау арқылы ұйымдастырылады.

**3. Ресурстық орталықта оқу үрдісін ұйымдастыру ерекшеліктері**

РО бірыңғай оқу жоспары нормативтік-құқықтық база негізінде, нормативтік-құқықтық негіздерді есепке ала отырып жасалады, ресурстық орталықтың мақсаттары мен міндеттерін жүзеге асыруға бағытталған және келесі қағидаттарға тұжырымдамалық сүйенеді:

- базистік пәндер бойынша мемлекеттік білім беру стандартының орындалуы;

- басым бағыттарда білім беру мазмұны кеңейту және стандартын арттыру, гуманитарлық пәндерді тереңдете оқыту;

- оқушылардың жеке және зерттеу жұмыстарына бағдарлануы.

Бірыңғай оқу жоспары әрбір білім алушыға оның оқу, психологиялық және физикалық жүктемесінің оңтайландырылуы жүретін жеке-бағдарланған білім алу маршрутын ұсынады, сонымен қатар, бейінді оқуға ауысудың икемді жүйесін, табысты әлеуметтенуін қамтамасыз ететін гуманитарлық пәндердің рөлі арта түседі.

Жоспар түлектерге өзін-өзі жетілдіруіне, дамытуына, жандандыруына мүмкіндік береді. Негізгі және қосымша білімнің оқу жоспары алты күндік режимде жұмыс жасайтын мектептерге арналған қолданыстағы БУП стилінде құрылған. Сабақтар екі кезеңге ұйымдастырылған. Қосымша білім алу блогі бар.

Өздік жұмысының дағдыларын қалыптастыру, оқушылардың келешектігі мамандығына байланысты таңдаған бағытына жақындау мақсатында, *зерттеу сипатындағы білім алу модулі* енгізілген. Оқушылардың зерттеулік дамуы бойынша жұмысқа ғылыми қоғамның пәндік секциялары, шығармашылық зертханалар мен шеберханалар арқылы қатысады.

Тірек мектебінде(РО) білім беру үрдісін 1-4(1-5);5-9(6-10); 10-11(11-12) сынып бағдарламалары бойынша дәстүрлі-мазмұнды-әдістемелік негізде жүзеге асырады:

1. Лекциялар, семинарлар, практикумдар, зерханалық жұмыстар,

оқушылардың өз бетінше жобалық-зерттеу жұмысы және оқытудың басқа тиімді әдіс-тәсілдері мен құралдары оқу сабақтарын ұйымдастырудың негізгі нысандары болып табылады;

1. Тірек мектебінде (ресурстық орталығында) 8-9 сыныптары үшін білім

беру үдерісі 3 сессия (**I нұсқаушы, II оқу және III қорытынды**) және сессия аралық кезеңді қамтиды;

1. 8-9 сыныптары үшін сессияның ұзақтығы: үш күннен он күнге дейін

орнатылады, тірек мектебінің (ресурстық орталығының)Үйлестіру Кеңесімен бекітілген оқу процесінің кестесіне сәйкес бекітіледі. Сессиялық кезеңінде оқу зертханаларында және шеберханаларында практикалық оқу іс-әрекеті ұйымдастырылады;

1. Тірек мектебінде (ресурстық орталығында) 10-11 сыныптары үшін білім

беру үдерісі 4 сессия (**I нұсқаушы, II,III оқу, IV қорытынды**) және сессия аралық кезеңді қамтиды;

1. 10-11 сыныптары үшін Үлгілік оқу бағдарламасымен және оқу процесінің

кестесіне сәйкес, тірек мектебінің (ресурстық орталығының) Үйлестіру Кеңесімен бекітілген сессияның ұзақтығы: он күнге дейін тағайындалады; Сессиялық кезеңінде дәрістер, практикалық оқу іс-әрекеті оқу зертханаларында және шеберханаларында ұйымдастырылады;

1. Нұсқаушы сессия –I сессия оқу жылының 1 тоқсан аяғында өткізіледі.

Сессия басталуынан бұрын оқушылардың функционалдық сауаттылығының дамуын және оқығандық деңгейін анықтауға кіріс тестілеуі өткізіледі. Әр оқушыны оқытудың жеке бағыттары анықталады, онымен сессия аралық кезеңде жұмыс жасау жоспарланады;

1. 10-11 сыныптары үшін оқу сессиясы – оқу жылының ортасында 2 рет (**II**

сессия 2 тоқсан аяғында және **III** сессия 3 тоқсан аяғында) өткізіледі. Жаңа жағдайларда магниттік мектеп оқушыларының психологиялық бейімделуіне мүмкіндік беретін циклдік - модульдік нысанында тірек мектебі және магниттік мектептердің мұғалімдері оқу сабақтарын жүргізеді. Сессия нәтижелері бойынша оқушылардың оқу сатысы анықталады, сессия аралық кезеңде оқу қиыншылықтарының аймақтарын жою бойынша жеке ұсыныстар беріледі;

1. 10-11 сыныптары үшін қорытынды **IV** сессия **–** оқу жылының 4тоқсанның

аяғында өткізіледі. Оқытудың жеке бағыттарын іске асыру қорытындылары шығарылады, таңдау курстары және базалық пәндер бойынша түйінді проблемалары анықталады. Консультациялық пункттер жұмыс атқарады. Оқушылардың аттестацияға дайындық деңгейі бағаланады.

Сессиялық және сессияаралық білім алудың бағдарламасын жасауда тірек мектептің (ресурстық орталықтың) педагогикалық үрдісінің құрылымдық элементтерін ұстану қажет:

* Мақсаты;
* Міндеттері;
* РО білім беру қызметінен күтілетін нәтижелер;
* Мазмұны;
* Әдістер мен құралдар;
* Бақылау-бағалау құрамдары.

Қосымша, бейінді құрамдардың спорттық, көркемдік сабақтар күннің екінші жартысында жүргізіледі. Дамытушы модуль оқушылардың білім алуының жеке бағдарын қамтамасыз ететін сабақтар ұйымдастыруға бағытталған.

Сессия уақытында сабақты жүргізу формасы – пәндік-дәрістік, тәжірибелік бағытта (зертханалық, тәжірибелік жұмыстар, бақылау, диагностика, контроль), интерактивті түрлері де қолданылады: тренингтік және т.б.

Сабақ құрылымын жасауда басымдылық оқушылардың жеке белсенді оқу жұмысына, оқу материалы мазмұнының блоктық модульдық құрылымына, оқытудың жаңа технологияларын қолдануға, оқушылардың жемісті шығармашылық жұмыстарын ұйымдастыруға мүмкіндік беретін оқытудың әдістері мен амалдарына беріледі (зерттеу және жоба жұмыстары). Оқу сессиялары шолу режиміне өтеді. Әр оқу күні шартты түрде 4 бөлікке бөлінеді. 1 бөлім бейін алды (8-9(9-10) сынып) және бейінді білім (10-11(11-12) сыныптар) материалдар бойынша өтетін сабақтарға арналған, сондай-ақ оқушылар бар ақауларды жоюға, жақсы жабдықталған оқу кабинеттері мен зертханаларда жұмыс жасауға мүмкіндіктері бар. Негізінде сессияаралық уақытта жеке білім алу маршруты құрылатын, оқушылардың білім алудағы қиыншылық тудыратын аймақтары анықталады. Екінші және үшінші бөлімдері жобалау жұмыстарына арналады, бұл балалардың бағалы сапаларын, әлеуметтік құзыреттіліктерін, түрлі тіршілік мәселелерін шешу қабілеттерін дамытады. Оқушылар түрлі пән аяларында өз жобаларының презентациясын жасайды, сонымен қоса ұжымдық әлеуметтік жобалар жасауға кіріктіріледі. Оқу күні дамытуға арналған бос уақытпен аяқталады: оқушылар сахнада көріністер қояды, концерттік бағдарламалар, көрмелер дайындайды, спорт жарыстарына қатысады. Ерекше орынды қорғаныстық-спорттық, сауықтыру, көркем-эстетикалық, өлкетанушылық және интеллектуалды сипаттағы сабақтар алады. Бұлар күннің екінші жартысында жүргізілетін пікірталастар, диспуттар, ойындар, конкурстар, психологиялық тренингтер.

Сессияаралық уақытта тірек мектебінің (РО) ақпараттық білім беру ортасы маңызды рөл атқарады. Кейбір тірек мектептерінде (РО) интернет жоқ болған жағдайда қағазды тасымалдаушы ретінде қолданып, қашықтықтан оқытуды ұйымдастыруға болады, яғни шағын жинақы мектеп оқушылары әзірленген оқу құралдарымен және дидактикалық материалдар бойынша оқытылады. Бағыттаушы пәндер, қолданбалы курстар және таңдау бойынша курстар бойынша оқу-танымдық үрдісі үйлестіруші мұғалімнің немесе тьютор-мұғалімнің көмегімен жүзеге асырылады. Кейбір ресурстық орталықтарда электрондық оқулықтар бойынша жұмыс ұйымдастыруға болатын жергілікті электронды желі тартуға болады. Виртуалды физика, химия және биология зертханаларының барында, мұғалімдер оқу жабдықтарының жетіспеушілігі мәселесін шеше алады. Солай, тірек мектебінің (РО) оқу-әдістемелік, ақпараттық орталығының қажетті материалдарына қолжетімділік пайда болады.

Электронды оқыту мұғалім мен оқушы арасындағы қарым-қатынасты, соңғысын «онлайн» режимінде оқу материалын өз бетімен меңгеруіне бағыттай отырып, оны елеулі түрде өзгертеді. Мектептер, оқушылар мен мұғалімдер арасында, оқу, әдістемелік және ғылыми ақпараттармен, жалпы қызықтырушы мәселелер бойынша шығармашылық зерттеу жұмыстарымен жедел алмасуға максималды мүмкіндіктер туғызады.

Ол үшін, тірек мектебі мен магниттік мектептер үшін бірыңғай оқу кестесін құруға талап қойылады. Оқу материалының бір мезгілде жүргізілуі «онлайн» режимінде сабақ жүргізуге мүмкіндік береді, Жеке сабақтар мен топтық сабақтар жүргізіледі. Қатал түрде бір уақытта жергілікті желі арқылы оқушыларға, тьюторларға және пән мұғалімдеріне кеңес жұмыстары ұйымдастырылады. Бала дамуының дара траекториясын есепке ала отырып, қажетті ақпарат алуына қолжетімділік қамтылады.

Оқытудың сессиялық формасы тірек мектеп (ресурстық орталықта)8,9,10,11,(12) сынып оқушыларына келешектігі оқуын таңдауда қолдау көрсетуді жүзеге асыруға мүмкіндік береді, Тірек мектебі базасындағы бейінді оқуға дейінгі дайындық келесі іс-шараларды қамтиды:

* Болашақ мамандығының дұрыс таңдауын қалай жасау керек, қандай факторларды ескеру керек, мамандық таңдауда қандай себептерді негізге алу керектігін үйрететін кәсіби бағытталған кеңестер;
* Сол аймақтың кәсібилендіру мүмкіндіктері жайында, яғни, кәсіби білім беру мекемелері жайында (кәсіби мектептер, колледждер, жоғары оқу орындары), дайындық жүргізілетін мамандықтар жайында ақпарат беру. Осы мақсатта мамандар-кәсіби бағыттаушылар шақырылады, сол мекемелерге экскурсия ұйымдастырылады.
* Оқушылардың қызығушылықтары мен бастапқы кәсіби ұнатуларының психологиялық диагностикасы, сонымен қатар тұлға түрінің диагностикасы;
* Балаларда жоғары қызығушылық және эмоционалды үн қатуларын тудыратын «Мен - мамандықтар әлемінде» іскерлік ойыны;
* Одан әрі кәсібиленуіне маңызы зор, түрлі пәндерді оқуда қабілеттерінің бар немесе жоқ болуының көрсеткіші бола алатын, оқушы жетістіктерінің мониторингі;
* Оқушылардың тілеуі бойынша жеке кеңес беру.

Тірек мектебінің базасында бейінді оқыту шеңберінде шағын жинақты мектеп оқушылары, ең алдымен оқу жоспарының вариативті бөлігін меңгереді. Оларға өздерінің жеке сұраныстарын толық көлемде жүзеге асыруға мүмкіндік беретін қолданбалы және таңдау курстарының кең спектрі ұсынылады.

Қазіргі уақытта көбіне «біліктілікті» амал жүзеге асырылуда, оның педагогикалық мақсаты жастардың жолында кезіккен мәселелерді өздері шеше алу қабілетінің болуына көмектесу. Сол себепті, тірек мектебінде оқушыларға пәндік және әлеуметтік тәжірибелер түрлері, машықтанулар, эксперименттік-зерттеулік және жобалық жұмыстар, тренингтер, іскерлік және ұйымдастырушылық ойындар, сонымен қатар кеңестер, портфолиомен өздік жұмысын жасау және рефлексивті текстердің жазылуы ұсынылады. Болашақта қашықтықтан оқытуды кең пайдалану болжалып отыр.

Оқу үрдісіндегі ерекше орынды оқушылардың басты біліктіліктері мен зерттеу мәдениетін дамыту бойынша педагогикалық қызметі алады. Жобалық-зерттеу жұмыстары қолданбалы және таңдау курстары негізінде кезеңдеп ұйымдастырылады.

Бейінді оқыту бағдарламасы мен жоғары кәсіби білім сабақтастығы оқушылардың жоғары оқу орнына сәтті түсулеріне алдыңғы жағдай жасайды.

Бейінді оқыту оқытудың және тәрбиелеудіңжіктелуін және дараландыруын қамтамасыз ететін, және курсты өздігінен таңдау негізінде,оның қызығушылығына сәйкес әр оқушының жеке даму траекториясын жобалау арқылы жеке-бағытталған технологияларды қолдану арқылы жүзеге асырылады.

Тірек мектебінде (РО) келесі педагогикалық технологиялар қолданылады:

Ойлау үрдісін тереңдетуге және оқудың жекелігін қамтамасыз етуге мүмкіндік беретін үш өлшемді оқу-әдістемелік жұмыс технологиясы. Меңгеру деңгейлері (В. Беспалько, Ж. Караев бойынша): оқу, алгоритмдік, эвристикалық және шығармашылық – өздік және бақылау жұмыстарын дайындауда негіз болып табылады.

* ДБН (Дидактикалық бірліктердің нығаюы). ДБН қолдану нәтижелері – білімнің өздігінен дамуы.
* Ұжымдық оқыту әдістері (ҰОӘ). Бірін бірі оқытатын - ауыспалы құрамның жұптасып жұмыс жасауы.
* Оқу және жазу арқылы критикалық ойлаудың дамуы (RWCT). Оқушыға өздігінен білім табуға, ойлауға, талдауға, салыстыруға және өзінің таңдауын жасауға құқық беріледі. Нәтиже – оқушылардың белсендігінің артуы, оқуға деген қызығушылығының артуы, жоғары бағалар.

Мұғалім өзінің педагогикалық стиліне сәйкес келетін технологияларды таңдауға құқылы.

1. **ШЖМ және тірек мектебінің (РО) оқу жоспарларын жасаудың негізі ретінде (матрицы) бірыңғай оқу жоспарын жасаудың қыр-сырлары**

Тірек мектебіне жататын (РО) барлық мектептердің бірыңғай оқу-тәрбие жоспарының астарында біз нені ұғамыз? Бірінші кезекте – бұл жоспардың толық мазмұны, яғни сол бұрынғы базалық және бейіндік пәндер, барлық мектептер үшін қолданбалы және таңдау курстары.

Тірек мектебінің жұмысының оқу жоспарлары бейінді оқу пәндерінің, қолданбалы курстар мен таңдау курстарының зертхана жұмыстары мен оқу нәтижелерін бақылауға бөлінген сағаттарының практикалық блогі бірыңғай оқу-тәрбиелеу жоспарының негізінде жасалады, тірек және магниттік мектеп мұғалімдеріне беріледі.

Солай, әр мектепте оқу пәндерінің жалпы мазмұны болады, бірақ мұғалімдер тарификациясында оқу жоспарының сағат саны әр түрлі болады. Басқа сөзбен айтқанда, барлық мектептердің жұмыс жоспарлары бірдей, түсініктеме қағазында магниттік мектептерде қандай сағаттар жүзеге асырылады, тірек мектептеріне қандай сағаттар бөлінетіні түсіндіріліп көрсетіледі.

Тірек мектебінің бірыңғай оқу жоспарында 4 компонент қарастырылған, Оның әр қайсы Мемлекеттік стандарттың шегінен шықпайтын сағаттар санын құрайды. Әр модуль теориялық (Т) және практикалық (П) сағаттарын құрайды.

Үйлестіруші пән мұғалімінің рөлін пән бойынша жоғары дәрежесі бар маман атқара алады. Бұл жағдайда магниттік мектеп мұғаліміне қосымша ақы төленеді.

Тірек мектебінің барлық мұғалімдері негізгі жұмыс орны бойынша тарифтеледі. Бұл бюджет кодексі мен салық заңнамасына қайшы келмейді.

**5.Басқарушы нысанның сипаты, алқалы функционалдық бағыт:**

**Тірек мектебінің үйлестіру кеңесі** тірек және шағын жинақы мектеп директорларын, орынбасарларын біріктіреді. Ресурстық орталық қызметінің жалпы үйлесімін бастықтың міндеттері бойынша жүзеге асырады. Ресурстық орталықтың үйлестіру кеңесінің төрайымы тірек мектебінің диреторы боылп табылады.

**Тірек мектебінің педагогикалық кеңесі** Ресурстық орталықтыңбілім берудегі мақсаттары мен міндеттерін орындау бойынша ұйымдастырушылық-педагогикалық мәселелерді шешетін ұжымдық орган ретінде тірек және магниттік мектептердің педагогикалық ұжымдарын біріктіреді.

**Қамқоршылық кеңеске** білім беру жүйесінматериалдық-техникалыққамтамасыз ету бойынша мәселелерін шешетінӘкімдік өкілдері, жергілікті қоғамдар және ата-аналар қауымы.

**Үйлестіру кеңесінде қызмет етеді:**

**Тірек мектептерінің (РО) ақпараттық «кластерлері»** ( электронды оқыту орталықтары, виртуалды зертханалар және т.б.) – ШЖМ оқушыларының қашықтықтан білім алуларын, физика, химия, биология пәндерін заманауи интерактивті кабинеттерде жүргізілуін, «1 оқушы – 1 компьютер» (бастауыш сыныпта) элетронды ортасының енгізілуін қамтамасыз етеді.

**Тірек мектептерінің (РО) медициналық-психологиялық-педагогикалық қызметі** (құрамында педагог-психолог, әлеуметтік педагог, дәрігер) - ауылдық жердің алшақтанған аудандарында білікті медициналық, психологиялық көмектің жетіспеушілігін өтеу үшін және жаңа орта жағдайларына қолайлы бейімделу үшін денсаулық сақтаушы ерекше текше болды.

**Тірек мектептерінің (РО) оқу-өндірістік базасы –** орта мектептекөпсалалы білім алудың алаңы мен базалық жағдайы және өзінің қоғамдағы орнын кәсіби белгілеу.

**Бақылау және талдау тобы.**

Оқу-тәрбиелеу үрдісін ұйымдастыру бойынша директор орынбасарларын бірыңғай білім беру кеңістігіне біріктіретін **білім беру секторы** (тірек мектебі директорының орынбасары және магниттік мектеп диреторларының орынбасарлары);

Тірек мектебі директорының тәрбие ісі бойынша орынбасары мен магниттік мектептерде осы жұмыстарға сүйемел көрсетуші мұғалімдері кіретін **сыныптан тыс тәрбие жұмыстарын ұйымдастыру бойынша сектор.**

**Жоғарыда аталған** алқалы органдарсессияаралық және сессиялықкезеңдердің оқу үрдісін жобалаумен айналысады.

**Ресурстық орталықтың үйлестірушісі** және сәйкесінше**, шаруашылықпен қамтамасыз ету бөлімі** балаларды сессия уақытындатасымалдаумен**,** тұрақтандырумен, тамақтандырумен айналысады.

**Ресурстық орталықтың тірек мектебінің әдістемелік жұмысына** Ресурстық орталықтың барлық мұғалімдерін замануи жағдайларда қайта даярлаумен айналысатын жаңа технологиялардың **педагогикалық студиясы** жеке бөлінеді. Ресурстық орталықтың қызмет ету барысында қажеттілігіне қарай шығармашылық топтар құрылады. Мектептің уақытша ұжымының тәлімгері сессия барысына балалардың әлеуметтенуін және бағдарламаны жүзеге асырады.

**РО директорлар кеңесі** бағыттардың барлық міндеттері бойынша ұйымның қызметін үйлестіруді жүзеге асырады.

**6.Ресурстық орталықты басқару, кадрлық, қаржылық қамтамасыз ету, құқықтық жағдай.**

Ресурстық орталықты қаржыландыру ҚР «білім туралы» заңы мен заңнамасына сәйкес, жергілікті бюджет есебінен жүзеге асырылады.

РО қаражаты бюджеттік қаражаттандырудан және басқа табыс көздерінен түсетін өз қаражатынан құралады (ақылы қызмет көрсету, қамқорлық жасау ұйымдарының ерікті жарналары, кооперативтер, қоғамдық ұйымдар, сәйкес бағыттағы жоғары оқу орындарының мақсатты жарналары және басқа да тілек білдіруші ұйымдар).

Штаттық кесте РО директорымен жалақының және бюджет қаражатының көлемінде бекітіледі.РО педагогикалық ұжымы конкурстық-шартты негізде белгілі бір уақытқа құралады. Мұғаліммен жасалған келісімшарт аттестациялық комиссия ұсынысы бойынша шартты уақыттан бұрын бұзыла алады. РО мұғалімінің жалақысы аптасына 18 сағат есебінен тағайындалады, оның ішінде 6 сағат ғылыми-әдістемелік және тәжірибелік-эксперименттік жұмысқа бөлінеді. РО директорының, оның орынбасарының, сыныптан тыс жұмыс ұйымдастырушысының жалақылары оқушылармен толық қамтылған мектептердегідей тағайындалады. Ғылым Академиясының ғалымдарына, профессорларға, ресурстық орталықтың 8-11 сыныптарына сабақ жүргізуге шақырылған жоғары оқу орындарының оқытушылары мен мамандарына еңбек және әлеуметтік мәселелер бойынша қаулымен қарастырылған сағаттық төлем белгіленеді. Факультативтік сабақтар және таңдау курстары топта 8-10 адам жиналғанда өткізіледі.

**7.Күтілетін нәтиже.**

1.Білім беру үрдісі ұйымдастырушылық-оқу формаларының көптүрлілігімен қамтылады.

2.Оқушылардың жеке табысты шығармашылық жұмыстары үшін жағдайлар жасалады;

3.Нақты білім сапасымен қамту үшін алғышарт болатын, оқушылардың әлеуметтік тәжірибелері мен аймақтың қоғамдық мәні зор жұмыстарына қатысу үшін кеңістік құрылады.

4.Тұлғаның тіршілікке кемді сапаларын анықтайтын мониторинг пен диагностика жүйесі құрылады.

5.Қызығушылық бойынша клубтар ашылады және ауыл мәдени орталық ретінде сақталып қалады.

6.Ауыл оқушыларының бәсекеге қабілеттілік деңгейі артады.

7. МЖМБС-2012 сәйкес білім, икемділік және дағды деңгейлері артады.

8.Тірек мектебінің Үйлестіру кеңесі, Педагогикалық кеңесі, РО Қамқоршылық кеңесі құрылады.

**8**.**Индикаторлар:**

1. Барлық тірек мектебі бойынша білім беру сапасының \_\_% қол жеткізу (бүгінгі таңда бұл көрсеткіш тірек мектебі бойынша \_\_%, ал магниттік мектептер бойынша \_\_% құрайды, орта есеппен РО бойынша \_\_\_%).
2. Жобалау және модельдеу қабілетін дамыту деңгейін арттырудың \_\_\_% қол жеткізу, ғылыми жобалар конкурстарына қатысу (бүгінгі таңда барлық тірек мектептері бойынша орташа көрсеткіш \_\_\_% құрайды).
3. Пәнаралық байланысты ұйымдастыру және біріктірілген сабақтарды жүргізу үшін оқу уақытының қолданылуының \_\_\_% қол жеткізу.
4. Оқушылар жұмысын өлшемді бағалаудың \_\_\_% қол жеткізу.
5. Түлекте қалыптасқан тұлғалық сапаларын анықтау мен диагностикалау әдістемесінің 13 жуығын қолдану.
6. Ресурстық орталық түлектерінің жұмыспен қамтылуының \_\_\_% қол жеткізу.
7. Мұғалімнің кәсіби өсуінің \_\_\_% қол жеткізу.

**9.Дамудың стратегиялық бағыттары:**

1. Мұғалімдердің кәсіби біліктілігі – мектеп дамуының кепілі;

2. Бастауыш сыныптарда нәтижеге бағытталған сапалы білім бере отырып, балаларды жан-жақты дамытып, әлеуметтендіру;

3. Гуманитарлық білім арқылы терең білімді көркем мәдениетпен ұштастыру;

4. Математикалық – жаратылыстану пәндерін дамытуға бағытталған оқытуды ұйымдастыру арқылы оқытушыларды шығармашылыққа қабілеттерін арттыру;

5. ////////////

**Мектептің даму стратегиясын жүзеге асырудың стратегиялық бағыттары**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Мектептің стратегиялық атауы*** | | Жаңаарқа ауданы әкімдігінің Жаңаарқа ауданының білім бөлімінің «Ю.А.Гагарин атындағы жалпы орта білім беретін мектебі» КММ-сінің 2020 – 2025 жылдарға арналған даму стретегиясы | | | |
| ***Миссия*** | | **Сапалы білім алудың ең үздік ресурстарына қолжетімділігін қамтамасыз ету, зияткер, рухани сауатты, дені сау, табысты азамат қалыптастыру.** | | | |
| ***МДС мақсаты*** | | **Оқушылар мен тәрбиеленушілердің білім алу қажеттіліктеріне байланысты, білімнің барлық деңгейінде сапа мен қолжетімділікпен қамтамасыз ете отырып, зияткерлік қабілеттерін шыңдау және рухани тәрбие беру.** | | | |
| 1. ***стратегиялық бағыт*** | | **Мұғалімдердің кәсіби біліктілігі - мектеп дамуының кепілі** | | | |
| **Мақсаты:** Сындарлы оқыту теориясы негізінде оқу- тәрбие үрдісіне өзгерістер енгізу арқылы білім сапасын арттыруға жағдай жасау. Мұғалімдердің кәсіби құзіреттілігін дамытуға қолдау көрсетіп, мектеп мәдениетін қалыптастыру | | **1-міндет:** Мұғалімдердің сыныпты басқару құзыреттілігін жетілдіру арқылы барлық пәндердің берілу сапасын арттыру мен мемлекеттік стандарттың орындалуын қамтамасыз ету.  **2-міндет:** Желілік қоғамдастық арқылы озық тәжірибе алмасу  **3-міндет:** «Кәсіби тәжірибе алаңы» атты мұғалімдердің кәсіби қоғамдастығы арқылы мұғалімдердің бірлескен жұмысын ұйымдастыру | | | |
|  | **Іс-әрекет/іс-шара** | **Жүзеге асырылуына жауапты** | **Ресурстар** | Мониторинг/орындау мерзімі-аралық және негізгі(кім/қалай/қашан?) | **Аяқталуы/**  **Прогресс (аяқтау/ орындалмау туралы ақпарат** |
| 1 | Мектепте «Кәсіби тәжірибе алаңы» қоғамдастығының жұмыс жоспарын құру және талдау | Мектеп әкімшілігі | Жылдық жоспар | I-деңгейлі мұғалімдер  Жыл бойы |  |
| 2 | Мектепте кәсіби желілік қoғaмдaстықтың қызметін, aтқaрaтын міндеттерін анықтап, оған мектеп ұжымын тарту | ОІЖ орынбасары | Интернет желісі, скайп, портал, форум, чат және т.б. | Трек мектебі жоспарына сай жыл бойы мектеп ұжымы |  |
| 3 | Таңдау пәндері бойынша авторлық бағдарламалар дайындау | ОІЖ орынбасары | Бағдарлама | Жоспар бойынша пән мұғалімдері  жылына бір рет |  |
| 4 | Аттестациядан өтетін мұғалімдердің шеберлік деңгейін арттыру | Директор, ОІЖ орынбасары | Аттестация-дан өтетін мұғалімдер-дің әлеуетін анықтап, құжаттарын рәсімдеу | Аттестациядан өтетін мұғалімдер кесте бойынша жұмыс |  |
| 5 | Педагогикалық идеялар фестивалі | Директор, ОІЖ орынбасары | Бірлестіктер жұмысы, сайыс ережесі | Жылына бір рет бірлестіктер арасында сайыс |  |
| 6 | Тәлімгерлік жүргізу | Тәлімгерлер | Жылдық жоспар | Тәлімгерлердің жылдық жоспар бойынша жыл бойы жұмыс ұйымдастырылады |  |
| 7 | Жаңа бағдарламалар, технологиялар және қашықтықтан оқыту бойынша мұғалімдерді қайта даярлаудан өткізуді қамтамасыз ету | ОІЖ орынбасары | Курс | Мұғалімдер кезек бойынша әр жылда курстарға жіберу |  |
| 8 | Педагогтардың инновациялық технологияларды өткізу барысында On-line сабақтар өткізу | ОІЖ орынбасары | Сабақ жоспары | Жоспарға сәйкес пән мұғалімдері әр жылда сабақ өткізеді |  |
| 9 | Оқушылардың жеке таланты мен дарынына сай эективті курстар, үйірмелер мен клубтар ұйымдастыру | ТІЖ орынбасары | Элективті курстар, үйірмелер мен клубтар жоспарлары | Жспарға сәйкес мектепішілік іс-шаралар |  |
| 10 | «Неге қол жеткіздік және ары қарай не істейміз?» | Мектеп әкімшілігі | Материал-дық техникалық және оқу әдістемелік құралдар | Мектеп әкімшілігі, мұғалімдер, психолог жылдық есеп беру |  |
| ***2 стратегиялық бағыт*** | | **Бастауыш сыныптарда нәтижеге бағытталған сапалы білім бере отырып, балаларды жан-жақты дамытып, әлеуметтендіру.** | | | |
| **Мақсаты:** Мектеп оқушыларының функционалдық сауаттылығын дамыта отырып, инновациялық технологиялар арқылы бәсекелестікке қабілетті, рухани дамыған жеке тұлғаны тәрбиелеу. | | **1-міндет**: Инновациялық технологиялар арқылы оқушыны оқуға, ой еркіндігін, белсенділігін, ізденімпаздығын қалыптастыру, өз бетінше шешім қабылдауға дағдыландыру.  **2-міндет**: «Интеллектум» жобасы аясында оқушылардың белсенділік, шығармашылық, ізденушілік қабілеттерін дамыту. | | | |
|  | **Іс-әрекет/іс-шара** | **Жүзеге асырылуына жауапты** | **Ресурстар** | Мониторинг/орындау мерзімі-аралық және негізгі(кім/қалай/қашан?) | **Аяқталуы/**  **Прогресс (аяқтау/ орындалмау туралы ақпарат** |
| 1 | «Интеллектум» жобасы | ОІЖ орынбасары, бастауыш сынып бірлестік жетекшісі | Жоба ережесі | Бастауыш сынып мұғалімдері  2020-2025 жылдары кезең бойынша жұмыс жүргізеді |  |
| 2 | Ақыл-ойды тәртіпке келтіретін математика (математика бағыты) | Оқу ісінің меңгерушісі | Математика бойынша жұмыс жоспары | Бастауыш сынып мұғалімдері  2020-2025 жыл, І тоқсан |  |
| 3 | Сөз-халықтың қымбат кені  (тіл білімі бағыты) | Оқу ісінің меңгерушісі | Тіл білімі бойынша жұмыс жоспары | Бастауыш сынып мұғалімдері  2020-2025 жыл, ІІ тоқсан |  |
| 4 | Тіршілік тынысы- табиғатта (жаратылыстану бағыты) | Оқу ісінің меңгерушісі | Жаратылыс-тану бағытында жұмыс жоспары | Бастауыш сынып мұғалімдері  2020-2025 жыл, ІІІтоқсан |  |
| 5 | «Ұшқын» ОҒҚ оқушылардың ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізу | Оқу ісінің меңгерушісі | Оқушылар-дың ізденушілік жұмыстары | Бастауыш сынып мұғалімдері 2020-2025 жыл, ІІІ тоқсан |  |
| 6 | Білім биржасы  (интеллектуалдық ойындар) | Оқу ісінің меңгерушісі | Интеллек-туалдық ойын ережесі | Бастауыш сынып мұғалімдері  2020-2025 жыл, ІҮ тоқсан |  |
| ***3 стратегиялық бағыт*** | | **Гуманитарлық білім арқылы терең білімді көркем мәдениетпен ұштастыру** | | | |
| **Мақсаты:** Тіл және тарих білімдерін оқытуда озық технологияларды қолдана отырып, оқушылардың білімдерін шыңдау және мәдени-шығармашылық қабілеттерін дамыту | | **1-міндет:** Оқушылардың сапалы білім меңгерудегі біліктілігі мен дағдыларын арттыру.  **2-міндет:** «Мен жазбаймын өлеңді ермек үшін» жобасы, «Дарын» ОҒҚ, «Жалын» дебат клубы арқылы оқушылардың шығармашылық, ізденушілік қабілеттерін шыңдау.  **3-міндет:** «Soft skills» икемділік жобасы бастауыш сынып (4 сынып) оқушыларымен байланыс орнату. | | | |
|  | **Іс әрекет/іс шара** | **Жүзеге асырылуына жауапты** | **Ресурстар** | Мониторинг/орындау мерзімі-аралық және негізгі(кім/қалай/қашан?) | **Аяқталуы/**  **Прогресс (аяқтау/ орындалмау туралы ақпарат** |
| 1 | Әдебиеттік турнир | ОІЖ орынбасары, пән мұғалімдері | Турнир ережесі | Орыс тілі және әдебиеті пән мұғалімдері 2020-2025 жылдары жарты жылдықта бір рет |  |
| 2 | Үздік қойылым байқауы | ОІЖ орынбасары, пән мұғалімдері | Көрініс | Жылына бір рет қазақ тілі және орыс тілі мұғалімдері жоғары сыныппен драмалық шығармашылық қойылым дайындайды |  |
| 3 | Сауатты жазуды үйренеміз | ОІЖ орынбасары, пән мұғалімдері | Диктант, эссе | 2020-2025 жылдары  1-9 сыныптар арасында жылына бір рет қазақ тілі, орыс тілі және ағылшын пән мұғалімдері жүргізеді |  |
| 4 | «Мен жазбаймын өлеңді ермек үшін» жобасы | Қазақ тілі пән мұғалімдері | Портфолио (оқушылар-дың жұмыстары) | 2020-2025 жылдары пән мұғалімдері оқушылардың жұмыс портфолиосын жинақтайды |  |
| 5 | «Soft skills» икемділік жобасы | Тарих және қазақ тілі пән мұғалімдері | 4 сыныппен байланыс жұмыстары | Жылдық жоспар негізінде жұмыс |  |
| 6 | «Жалын» дебат клубы | Тарих пәні мұғалімдері | Клуб ережесі | Клуб жетекшісі жыл бойы ережеге сәйкес кездесулер ұйымдастырады |  |
| 7 | «Дарын» оқушылардың ғылыми қоғамы | ОІЖ орынбасары, ОҒҚ жетекшісі | Оқушылар-дың ізденушілік жұмыстары | 5-11 сынып оқушыларының секциялар бойынша зерттеу жұмыстарын жүргізу, жылына бір рет конференцияда қорытындылау |  |
| 8 | «Атаулы күндер» акциясы | Пән мұғалімдері | Ақпараттық материалдар | Жыл бойы пән мұғалімдері мектеп ТВ және аудандық БАҚ оқушылардың жұмыстарын насихаттау |  |
| 9 | Enjoy English | Ағылшын тілі пән мұғалімдері | Оқушылар-дың шығарма-шылық жұмыстары | Жарты жылдықта бір рет 5-11 сынып оқушыларымен танымдық жұмыстар ұйымдастыру |  |
| ***4 стратегиялық бағыт*** | | **Математикалық – жаратылыстану пәндерін дамытуға бағытталған оқытуды ұйымдастыру арқылы оқытушыларды шығармашылыққа қабілеттерін арттыру.** | | | |
| **Мақсаты:** Оқытуды жүйелі ұйымдастыру арқылы ой-өрісі дамыған шығармашыл тұлғаны тәрбиелеу. | | **1-міндет:** Оқыту – тәрбие процесінде шығармашылық жұмыстарды кеңінен қолдану.  **2-міндет:** Мұғалімдердің біліктілігін мен шеберлігін арттыру.  **3-міндет:** Оқушының шығармашылық қабілетін ашуға жағдай туғызу. | | | |
|  | **Іс әрекет/іс шара** | **Жүзеге асырылуына жауапты** | **Ресурстар** | Мониторинг/орындау мерзімі-аралық және негізгі(кім/қалай/қашан?) | **Аяқталуы/**  **Прогресс (аяқтау/орындалмау туралы ақпарат** |
| 1 | TIMSS, PISA халықаралық зерттеулері аясында оқушының математикалық – жаратылыстану функционалдық сауаттылықтарын дамытудын жолдары | Пән мұғалімдері | Тапсырма-лар жинағы | 2020-2025 жылдары кезең бойынша пән мұғалімдері жүзеге асырады |  |
| 2 | “Гүлдене бер мектебім” | Биология пәні мұғалімі және 5-11 сынып оқушылары | Гүл өсіру акциясы | Жыл бойы биология пәнінің мұғалімі ұйымдастырады |  |
| 3 | Математикалық – жаратылыстану пәндері бойынша оқушылар арасында ғылыми зерттеушілік жұмыс жүргізу | Пән мұғалімдері | Пәндер бойынша тақырыппен жұмыс | Жылына бір рет қорғау жұмысына қатысады, пән мұғалімдері оқушыларды зерттеу жұмыстарына бағыттайды |  |
| 4 | Арифметика ғаламшары | Пән мұғалімдері | Сыныптан тыс жұмыс | Жылына бір рет |  |
| 5 | “Soft skills” | Математика-жаратылыстану пән мұғалімдері | 4-сыныппен байланыс | Жылдық жоспар негізінде жұмыс |  |
| 6 | Жаратылыстану ғажайыптары | Пән мұғалімдері | Сыныптан тыс жұмыс | Жылына бір рет |  |
| 7 | LEGO Mindstorms 31313 EV3 | Серікұлы Ж  5-7 сынып оқушылары | Сыныптан тыс жұмыс | Жылдық жоспар негізінде |  |
| ***5 стратегиялық бағыт*** | | **Оқушылар бойында ұлттық мәдениет пен салт-дәстүр құндылықтарын қалыптастыру** | | | |
| **Мақсаты:**  Өзінің міндеттерін түсінетін және қабылдайтын, өмірді және өзін, өзінің іс-әрекеттерін рухани-адамгершілік нормалары тұрғысынан дұрыс бағалауға қабілетті толық тұлғаны тәрбиелеу, өзін-өзі, өзінің қабілетін, рухани-адамгершілік тұрғысынан өзін-өзі дамыту және жетілдіру мүмкіндіктерін тану. | | 1-міндет: *:* Тәрбиелеудің заманауи білім беру технологияларын қолдану. ***2 міндет:*** оқушылардың заманауи өмірге бейімделуіне, іштей икемділік танытуларына, қызығушылықтарының әр түрлі болуына, талап етілген білікті адам болуларына көмек көрсету мақсатында тірек мектептерінде шығармашылық зертханалар мен шеберханалардың қызмет атқаруын ұйымдастыру.  ***3 міндет:*** оқушыларды белсенді, шығармашылық тіршілікке икемді жұмыс түрлеріне араластыру.  ***4 міндет:*** Оқушылардың, ата-аналардың және жергілікті тұрғындардың даму және демалуын ұйымдастыру. *5 міндет*: Қызығушылық және бейімділік бойынша түрлі жастағы адамдар бірлестігінде бірыңғай білім беру кеңістігінің қызметін ұйымдастыру. ***6 міндет:*** оқушылардың бәсекеге қабілеттіліктерін арттыру. | | | |
|  | **Іс әрекет/іс шара** | **Жүзеге асырылуына жауапты** | **Ресурстар (адамгершілік және материалды)** | Мониторинг/орындау мерзімі-аралық және негізгі(кім/қалай/қашан?) | **Аяқталуы/**  **Прогресс (аяқтау/орындалмау туралы ақпарат** |
| 1 | Күнделікті сабақтарда және сыныптан тыс іс шараларда ұлттық мәдениет пен салт-дәстүр құндылықтарын дәріптеуге көңіл бөлу | ДТІЖО | Тәрбие тұжырымжамасы | Күнделікті сабақтар, сыныптан тыс шаралар | 2020-2025 |
| *2* | Сынып жетекшілерінің жоспарларына тәрбие жоспарларына қазақ халқының әдет-ғұрпын, салт дәстүрлері жайлы тақырыптар енгізу | ДТІЖО | Сынып жетекшілердің тәрбие жоспары | Тәрбие сағаттары | 2020-2021 |
| *3* | «Мектептегі өзгеріс» мектепке 40 жыл ақпараттық стенд жасау, эссе, оқушылар шығармашылығы, фотоальбомдар жинақтау | Сынып жетекшілері | Ақпараттар | Сыныптан тыс жұмыстар | 2021 |
| *4* | «Біз бірдейміз» ерекше қажеттіліктері бар оқушылармен сауалнамалар, аудит | психолог | Сыныптағы ахуал | Кесте диаграммалар рефлексивтік есеп | 2020-2023 |
| *5* | Мамандыққа бағыттау жұмыстары | Сынып жетекшілері | Ғаламтор қосымша буклеттер | Хаттамалар. Фото суреттер | 2020-2025 |
| *6* | «Аялы алақан» әлеуметтік қолдау көрсету жұмысы | Әлеуметтік педагог | Демеушілермен жұмыс | Фото, рефлекстік есептер | 2020-2025 |
| *7* | «Талантты таныту» оқушылардың жеке дарындылығын анықтау | Мектеп тәлімгері | Қосымша жұмыстар | Қорытынды есеп | 2020-2025 |
| *8* | «Кітапхана – ойын алаңы», «Оқуға ұмтыл» акция | Мектеп кітапханашысы | Интеллектуалды ойындар | Оқырман форумы | 2020-2025 |
| *9* | «Салауатты өмір көтеріңкі көңіл» | Мектеп медбикесі | Денсаулық шаралары | Акция, баяндамалар | 2020-2025 |
| *10* | «Асық ату» клубы Ұлттық ойындар – ұлтымыздың құнды мұрасы | ДШ мұғалімдері | Салауатты өмір салтын насихаттау | Жарыстар өткізу | 2020-2025 |
| *11* | «Шебердің қолы ортақ» үйірме жұмысы | ДТІЖО | Үйірме жоспары | Сыныптан тыс жұмыстар | 2020-2025 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Жаңаарқа ауданының «Ю.А.Гагарин атындағы жалпы орта білім беру мектебі» КММ дамуының  2020-2021 оқу жылына арналған жоспары | | | | | |
| **№1 стратегия** | **Іс-шаралар** | | **Өткізілку мерзімі** | **Жауаптылар** | **Қатысушылар** | **Күтілетін нәтиже** |
| **Атауы** | **Формасы** |
| 1 | Мектепте «Кәсіби тәжірибе алаңы» қоғамдастығы | 2020-2021 жылдық жұмыс жоспарын құру және талдау | Қыркүйек  2020 жыл | Мектеп әкімшілігі | Мектеп ұжымы | Мектепте «Кәсіби тәжірибе алаңы» жұмыс жоспары негізінде өзара тәжірибе алмасу алаңы жұмыс атқарады |
| 2 | Мектепте кәсіби желілік қoғaмдaстықтың қызметін, aтқaрaтын міндеттерін анықтап, оған мектеп ұжымын тарту | Интернет желісі, скайп, портал, форум, чат және т.б. | Трек мектебі жоспарына сай 2020-2021 оқу жылы | ОІЖ орынбасары | Пән мұғалімдері, оқушылар | Желілік қоғамдастық жұмысы нығаяды |
| 3 | Таңдау пәндері бойынша авторлық бағдарламалар дайындау | Бағдарлама | Тамыз 2020 жыл | ОІЖ орынбасары | Пән мұғалімдері | Оқушы таңдауына бағытталған авторлық бағдарламалар әзірленеді |
| 4 | Аттестациядан өтетін мұғалімдердің шеберлік деңгейін арттыру | Аттестациядан өтетін мұғалімдердің әлеуетін анықтап, құжаттарын рәсімдеу | 2020-2021 оқу жылында аттестация кестесі бойынша жұмыс | Директор, ОІЖ орынбасары | Аттестациядан өтетін пән мұғалімдері және мектеп әкімшілігі | Мұғалімдердің құжаттары дайындалады |
| 5 | Педагогикалық идеялар фестивалі | Бірлестіктер арасында фестиваль | Сәуір 2020 жыл | Директор, ОІЖ орынбасары | Бірлестік мүшелері | Бірлестіктер арасында фестиваль ұйымдастырылып, үздік идиялар талқыланады |
| 6 | Тәлімгерлік жүргізу | Жылдық жоспар | Қыркүйек  2020 жыл | Тәлімгерлер | Тәлімгерлер және жас мамандар | Тәлімгерлік жұмыс жүйеге келтіріледі |
| 7 | Жаңа бағдарламалар, технологиялар және қашықтықтан оқыту бойынша мұғалімдерді қайта даярлаудан өткізуді қамтамасыз ету | Курс | 2020-2021 оқу жылында кесте бойынша | ОІЖ орынбасары | Педагог қызметкерлер | Мектеп әкімшілігі уақытылы педагог қызметкерлердің қайта даярлау курсынан өтуін қадағалайды |
| 8 | Педагогтардың инновациялық технологияларды өткізу барысында On-line сабақтар өткізу | Сабақ жоспары | 2020-2021 оқу жылындағы жоспарға сәйкес пән мұғалімдері сабақ өткізеді | ОІЖ орынбасары | Пән мұғалімдері, оқушылар | On-line сабақтар аудандық, облыстық деңгейде өтеді |
| 9 | Оқушылардың жеке таланты мен дарынына сай элективті курстар, үйірмелер мен клубтар ұйымдастыру | Элективті курстар, үйірмелер мен клубтар жоспарлары | Тамыз 2020 жыл | ТІЖ орынбасары | Пән мұғалімдері және оқушылар | Мектепте элективті курстар, үйірмелер мен клубтар жұмысы жүзеге асырылады |
| 10 | «Неге қол жеткіздік және ары қарай не істейміз?» | Жылдық талдау (материалдық техникалық және оқу әдістемелік құралдар) | Мамыр 2020 жыл | Мектеп әкімшілігі | Мектеп әкімшілігі, мұғалімдер, психолог | Мектеп әкімшілігі, мұғалімдер, психолог жылдық есеп береді |
| **№2**  **стратегия**  11 | «Интеллектум» жобасы | Жоба ережесі | Қыркүйек  2020 жыл | ОІЖ орынбасары, бастауыш сынып бірлестік жетекшісі  Каримова Г. | Бастауыш сынып мұғалімдері | «Интеллектум» жобасын жүзеге асырудың І кезеңі бойынша жұмыс жоспары жасалады |
| 12 | Ақыл-ойды тәртіпке келтіретін математика (математика бағыты) | Математика бойынша жұмыс жоспары | Қазан 2020 жыл | Оқу ісінің меңгерушісі | Бастауыш сынып мұғалімдері және оқушылар | Мамематика бағыты бойынша логикалық тапсырмалар әзірленеді |
| 13 | Сөз-халықтың қымбат кені  (тіл білімі бағыты) | Тіл білімі бойынша жұмыс жоспары | Желтоқсан  2020 жыл | Оқу ісінің меңгерушісі, бастауыш сынып мұғалімдері | Бастауыш сынып мұғалімдері және оқушылар | Тіл білімі бағыты бойынша шығармашылық жұмыстар жүргізіледі |
| 14 | Тіршілік тынысы- табиғатта (жаратылыстану бағыты) | Жаратылыс-тану бағытында жұмыс жоспары | Ақпан 2021 жыл | Оқу ісінің меңгерушісі, бастауыш сынып мұғалімдері | Бастауыш сынып мұғалімдері және оқушылар | Жаратылыстану бағыты бойынша жұмыстар ұйымдастырылады |
| 15 | «Ұшқын» ОҒҚ оқушылардың ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізу | Оқушылар-дың ізденушілік жұмыстары | Ақпан 2021 жыл | ОҒҚ жетекшісі Искакова К. | Бастауыш сынып мұғалімдері және оқушылар | Оқушылардың ізденушілік жұмыстары қорғалады |
| 16 | Білім биржасы  (интеллектуалдық ойындар) | Интеллектуал-дық ойын ережесі | Мамыр 2021 жыл | Оқу ісінің меңгерушісі, бастауыш сынып мұғалімдері | Бастауыш сынып мұғалімдері және оқушылар | Интеллектуалдық ойын арқылы білімдері сараланады |
| **№3 стретегия**  17 | Әдебиеттік турнир | Турнир ережесі | Қараша 2020 жыл,  Сәуір 2021 жыл | ОІЖ орынбасары, пән мұғалімдері  Көпжасарова Г.  Кульмаганбе-това Ж.  Абенова У.  Бекмурзина Р. | Қазақ тілі және орыс тілі пән мұғалімдері, жоғары сынып оқушылары | Орыс тілі және әдебиеті пән мұғалімдері жылдары жарты жылдықта бір рет әдебиеттік турнир ұйымдастырады |
| 18 | Үздік қойылым байқауы | Көрініс | Мамыр 2021 жыл | ОІЖ орынбасары, пән мұғалімдері  Көпжасарова Г.  Кульмаганбе-това Ж.  Абенова У.  Бекмурзина Р. | Қазақ тілі және орыс тілі пән мұғалімдері және жоғары сынып оқушылары | Жылына бір рет қазақ тілі және орыс тілі мұғалімдері жоғары сыныппен драмалық шығармашылық қойылым дайындау |
| 19 | Сауатты жазуды үйренеміз | Диктант, эссе | Сәуір 2021 жыл | ОІЖ орынбасары, пән мұғалімдері | Пән мұғалімдері және оқушылар | 1-9 сыныптар арасында жылына бір рет қазақ тілі, орыс тілі және ағылшын пән мұғалімдері жүргізеді |
| 20 | «Мен жазбаймын өлеңді ермек үшін» жобасы | Портфолио (оқушылардың жұмыстары) | Мамыр 2021 жыл | Қазақ тілі пән мұғалімдері  Көпжасарова Г. | Пән мұғалімдері және оқушылар | Оқушылардың жұмыс портфолиосын жинақтайды |
| 21 | «Soft skills» икемділік жобасы | 4 сыныппен байланыс жұмыстары | Қыркүйек  2020 жыл | ОІЖ орынбасары, пән мұғалімдері | Тарих және қазақ тілі пән мұғалімдері | Жылдық жоспар негізінде жұмыс жасау |
| 22 | «Жалын» дебат клубы | Клуб ережесі | Клуб жетекшісі жыл бойы ережеге сәйкес кездесулер ұйымдастырады |  | Тарих пәні мұғалімдері және 4 сынып оқушылары | Клуб жетекшісі жыл бойы ережеге сәйкес кездесулер ұйымдастырады |
| 23 | «Дарын» оқушылардың ғылыми қоғамы | Оқушылардың ізденушілік жұмыстары | Ақпан 2021 жыл | ОІЖ орынбасары, ОҒҚ жетекшісі Рыспекова Ж. | Пән мұғалімдері және оқушылар | 5-11 сынып оқушыларының секциялар бойынша зерттеу жұмыстарын жүргізу, жылына бір рет конференцияда қорытындылау |
| 24 | «Атаулы күндер» акциясы | Ақпараттық материалдар | Жыл бойы пән мұғалімдері мектеп ТВ және аудандық БАҚ оқушылардың жұмыстарын насихаттау | ТІЖ орынбасары,  Пән мұғалімдері | Пән мұғалімдері және оқушылар | Жыл бойы пән мұғалімдері мектеп ТВ және аудандық БАҚ оқушылардың жұмыстарын насихаттау |
| 25 | Enjoy English | Оқушылардың шығармашылық жұмыстары | Желтоқсан  2020 жыл,  Сәуір 2021 жыл | Ағылшын тілі пән мұғалімдері  Асанова Г.,  Фаттахова Г.,  Абдигожина Г. | Ағылшын тілі пән мұғалімдері және оқушылар | Жарты жылдықта бір рет 5-11 сынып оқушыларымен танымдық жұмыстар ұйымдастырады |
| **№4 стратегия**  26 | TIMSS, PISA халықаралық зерттеулері аясында оқушының математикалық – жаратылыстану функционалдық сауаттылықтарын дамытудын жолдары | Тапсырмалар жинағы | Қаңтар 2021 жыл | Пән мұғалімдері (математика, физика, биология, география, химия) | Пән мұғалімдер және оқушылар | TIMSS, PISA халықаралық зерттеулері аясында оқушының математикалық – жаратылыстану функционалдық сауаттылықтарын дамыту бойынша тапсырмалар жинағын жасайды |
| 27 | “Гүлдене бер мектебім” | Гүл өсіру акциясы | 2020-2021 оқу жылы жыл бойы | Биология пәні мұғалімі Тусупова М. | 5-11 сынып оқушылары | Жыл бойы сынып бөлмелерінде гүл өсіру жұмысын жүргізеді |
| 28 | Математикалық – жаратылыстану пәндері бойынша оқушылар арасында ғылыми зерттеушілік жұмыс жүргізу | Пәндер бойынша тақырыппен жұмыс | Ақпан 2021 жыл | Пән мұғалімдері | Пән мұғалімдер және оқушылар | Мектепішілік ОҒҚ жұмысына қатысады |
| 29 | Арифметика ғаламшары | Сыныптан тыс жұмыс | Қазан 2020 жыл | Пән мұғалімдері | Пән мұғалімдер және оқушылар | Практикалық жұмыстар жасайды |
| 30 | “Soft skills” икемділік жобасы | 4 сыныппен байланыс жұмыстары байланыс | Қыркүйек  2020 жыл | ОІЖ орынбасары, пән мұғалімдері | Математика және жаратылыстану пән мұғалімдері және 4 сынып оқушылары | Жылдық жоспар негізінде жұмыс жасау |
| 31 | Жаратылыстану ғажайыптары | Сыныптан тыс жұмыс | Қаңтар 2021 жыл | Пән мұғалімдері | Пән мұғалімдер және оқушылар | Практикалық жұмыстар жасайды |
| 32 | LEGO Mindstorms 31313 EV3 | Сыныптан тыс жұмыс | 2020-2021 оқу жылы жыл бойы | Серікұлы Ж | Серікұлы Ж  5-7 сынып оқушылары | Робототехника бойынша жұмыстар |